

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – T. Merlin, 1 Borgo Valbelluna - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 43

**Originale
del 29/04/2025**

Oggetto: Centro Europe Direct Montagna Veneta – Impegno di spesa per organizzazione eventi “Festa dell’Europa 2025” e “Rassegna Pillole di diritto Europeo”.

L’anno duemilaventicinque il giorno 29 aprile alle ore 8:15, presso la sede del GAL Prealpi e Dolomiti in P.zza T. Merlin, 1 – 32026 Borgo Valbelluna (BL), a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

	<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Ente/Organismo di appartenenza</i>	<i>Gruppo di Interesse</i>	<i>Presenza/Assenza</i>
1	Sara Bona	Presidente	Comune di Tambre	Pubblico	Presente
2	Simone Deola	Vicepresidente	Comune di Borgo Valbelluna	Pubblico	Presente
3	Enzo Guarnieri	Consigliere	Confagricoltura Belluno	Settore Primario	Presente
4	Cristian Sacchet	Consigliere	Appia - CNA Belluno	Settore secondario	Presente
5	De Toffol Francesco	Consigliere	Confcommercio Belluno	Settore terziario	Presente

Assume la presidenza il Presidente Sara Bona che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL.

Il Presidente espone quanto segue.

Nell’ambito delle attività previste dal Centro Europe Direct Montagna Veneta, è prevista l’organizzazione della **“Festa dell’Europa”** e l’iniziativa denominata **“Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore”**.

L’evento “Festa dell’Europa” si inserisce nelle celebrazioni *“Maggio Mese Europeo”* durante il quale la rete nazionale Europe Direct è chiamata a predisporre iniziative ed eventi nei rispettivi territori di competenza.

L’attività rientra nell’accordo con la CCIAA TV-BL ed è stato concordato stato concordarlo ai temi della competitività dell’industria Europea organizzando il workshop *“Patrimonio energetico territoriale e strategie future”*. L’evento si svolgerà il giorno 07/05/2025 alle ore 10:00 alle 12:00 presso la sala “Muccin” del Centro Congressi Giovanni XXIII di Belluno.

Il programma prevede interventi di saluto istituzionali ed interventi di esperti del settore che affronteranno i temi relativi alla transizione energetica.

Interverranno: l’Ingegnere Giovanni Piccoli - Presidente del Centro Studi Bellunese, la prof.ssa Gabriella Chiellino che parlerà di ecologia integrale sulla base delle scelte energetiche e spunto concreto alla CER, l’ingegnere Francesco De Bettin che interverrà sulla transizione energetica alla prova dei fatti - percorsi criticità soluzioni concrete per le comunità locali. Modererà l’incontro e il signor Marco Genova - Consigliere di Amministrazione della Fondazione CER Dolomiti.

Le spese relative all’organizzazione dell’evento sono le seguenti:

Fornitore	Descrizione della spesa	Costo (oneri inclusi)
Gabriella Chiellino	Costo relativo alla partecipazione in qualità di relatore (Spesa devoluta dalla dott.ssa Chiellino all’Associazione P&G Conversione Ecologica)	€ 200,00
Marco Genova	Costo relativo alla partecipazione in qualità di moderatore	€ 200,00
Opera Diocesana per la Preservazione delle Fede "San Martino Vescovo"	Affitto Sala Muccin Centro Congressi Giovanni XXIII (Piazza G. Piloni, 11 - Belluno)	€ 158,60
Totale spesa organizzazione evento “Festa dell’Europa”		€ 558,60

Anche l’evento **“Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore”** si inserisce nelle celebrazioni del *Maggio Mese Europe* e sarà organizzato in collaborazione con il Partner Gal Alto Bellunese. Questo appuntamento rappresenta un’occasione istituzionale per approfondire alcuni assi strategici delle priorità politiche della Commissione europea recentemente insediata. L’evento si svolgerà il giorno 13 maggio 2025 presso la sala convegni del Palazzo Pellegrini a Lozzo di Cadore ed interverrà l’avvocato costituzionalista Serena Corongiu, specialista in diritto internazionale.

A termine dell'evento sarà offerto un momento conviviale per facilitare il proseguo del confronto diretto con l'esperto in materia, sui temi trattati nel corso del workshop.

Le spese relative all'organizzazione dell'evento sono le seguenti:

Fornitore	Descrizione della spesa	Costo (oneri inclusi)
Avv. Serena Corongiu	Costo relativo al rimborso spese (spese chilometriche e autostradali)	€ 350,00
Panificio De Meo - Lozzo di Cadore	Costo relativo alla fornitura del rinfresco	€ 215,00
Totale spesa organizzazione evento “Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore”		€ 565,00

Il Presidente conclude la propria relazione e propone all’approvazione del Consiglio Direttivo il seguente provvedimento.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

UDITA la relazione del Presidente.

PRESO ATTO della Convenzione Quadro Partenariato Ref. Ares (2021) 22871086-29/04/2021 e la Convenzione Specifica Sovvenzione n. 11 Ref. Ares (2021) 3116786-29/04/2021, relative alla istituzione e alla gestione del Centro Europe Direct Montagna Veneta: sovvenzione periodo 2021-2025 (ED-IT-2020);

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 24 del 16/07/2021 con la quale con la quale è stato recepito il finanziamento ed istituiti i capitoli di entrata e di spesa;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 64 del 04/11/2024 con la quale con la quale è stata approvata la proposta della domanda di sovvenzione anno 2025.

RICHIAMATA Convenzione Specifica Sovvenzione n. 11 (Ares 2025 -1478006) progetto n. 101162260 sottoscritta in data 18/02/2025.

RICHIAMATO l’accordo Biennale di collaborazione tra il GAL Prealpi e Dolomiti e la Camera di Commercio Treviso-Belluno finalizzato alla promozione e alla realizzazione delle attività dello sportello “Europe Direct Montagna Veneta”, approvato con delibera n. 14 del 18/03/2024;

CONSIDERATO che in sinergia con la Camera di Commercio Treviso Belluno, il giorno 07/05/2025 sarà organizzato il workshop *Patrimonio energetico territoriale e strategie future*, nell’ambito delle iniziative previste per la festa dell’Europa 2025;

DATO ATTO che le spese relative all'organizzazione dell'evento sono le seguenti:

Fornitore	Descrizione della spesa	Costo (oneri inclusi)
Gabriella Chiellino	Costo relativo alla partecipazione in qualità di relatore (Spesa devoluta dalla dott.ssa Chiellino all'Associazione P&G Conversione Ecologica)	€ 200,00

Marco Genova	Costo relativo alla partecipazione in qualità di moderatore	€ 200,00
Opera Diocesana per la Preservazione delle Fede "San Martino Vescovo"	Affitto Sala Muccin Centro Congressi Giovanni XXIII (Piazza G. Piloni, 11 - Belluno)	€ 158,60
Totale spesa organizzazione evento “Festa dell’Europa”		€ 558,60

CONSIDERATO che nell’ambito delle celebrazioni del *Maggio Mese Europeo* sarà organizzato l’evento **“Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore”**, in collaborazione con il Partner Gal Alto Bellunese.

PRESO ATTO che l’evento si svolgerà il giorno 13 maggio 2025 presso la sala convegni del Palazzo Pellegrini a Lozzo di Cadore ed interverrà l’avvocato costituzionalista Serena Corongiu, specialista in diritto internazionale ed al termine dell’evento sarà offerto un momento conviviale per facilitare il proseguo del confronto diretto con l’esperto in materia, sui temi trattati nel corso del workshop.

DATO ATTO che le spese relative all’organizzazione dell’evento sono le seguenti:

Fornitore	Descrizione della spesa	Costo (oneri inclusi)
Avv. Serena Corongiu	Costo relativo al rimborso spese (spese chilometriche e autostradali)	€ 350,00
Panificio De Meo - Lozzo di Cadore	Costo relativo alla fornitura del rinfresco	€ 215,00
Totale spesa organizzazione evento “Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore”		€ 565,00

CONSIDERATO che il costo complessivo per l’organizzazione degli eventi è stimato in € 1.200,00 (ogni onere incluso) e che la spesa trova copertura nella sovvenzione n. 11 (Ares 2025 -1478006) progetto n. 101162260 sottoscritta in data 18/02/2025 e nei Fondi Propri dell’Associazione per la gestione del *“Centro Europe Direct Montagna Veneta”*;

PRESO ATTO che i servizi richiesti dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 15 del D.L. n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell’art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del GAL quanto previsto alla lettera e) dell’art. 6 della Legge n.241/90;

VERIFICATO che i prezzi applicati sono in linea con i prezzi di mercato in quanto è stata effettuata - per le vie brevi - una verifica dei costi;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi ed impegni di cui alla DGR n. 294 del 21 marzo 2023 come dettagliati nella successiva DGR n. 1960 del 29 dicembre 2023

con particolare riguardo alla prevenzione dei conflitti d’interessi e alla garanzia che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

RICHIAMATO il regolamento interno del GAL approvato con Delibera dell’Assemblea degli Associati n. 17 del 07 agosto 2023 “Regolamento per la gestione dei conflitti di interessi del GAL Prealpi e Dolomiti”;

RISCONTRATO che i membri del consiglio direttivo non hanno segnalato situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto del provvedimento da adottare;

RISCONTRATA la regolarità di appartenenza dei partecipanti affinché nessun gruppo di interesse possa controllare il processo decisionale, in quanto i voti espressi da ogni gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

Ad unanimità di voti palesi.

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume anche valenza di determinazione a contrarre ed affidamento del servizio;
2. Di approvare l’organizzazione degli eventi “**Festa dell’Europa**” le “**Pillole di diritto europeo a Lozzo di Cadore**” nell’ambito delle celebrazioni “*Maggio Mese Europeo*”
3. Di affidare i servizi riferiti alle spese descritte agli operatori economici e per gli importi sotto indicati:

Fornitore	Descrizione della spesa	Costo (oneri inclusi)	CUP CIG
Gabriella Chiellino	Costo relativo alla partecipazione in qualità di relatore.	€ 200,00	I85I24000010003 B6B2B777DE
Marco Genova	Costo relativo alla partecipazione in qualità di moderatore	€ 200,00	I85I24000010003 B6B2B9E80D
Opera Diocesana per la Preservazione delle Fede "San Martino Vescovo"	Affitto Sala Muccin Centro Congressi Giovanni XXIII (Piazza G. Piloni, 11 - Belluno)	€ 158,60	I85I24000010003 B63F9EF9DF
Avv. Serena Corongiu	Costo relativo al rimborso spese (spese chilometriche e autostradali)	€ 350,00	Rimborso spese (Fondo economale)
Panificio De Meo - Lozzo di Cadore	Costo relativo alla fornitura del rinfresco	€ 215,00	B6B2BB5B07
Totale spesa organizzazione eventi		1.123,60	

4. Di impegnare a favore della dott.ssa Gabriella Chiellono la somma complessiva di € 200,00, a favore del dott. Marco Genova la somma complessiva di € 200,00, a favore Opera Diocesana per la Preservazione delle Fede "San Martino Vescovo" la somma complessiva

di € 158,60, a favore dell’Avv. Serena Corongiu la somma complessiva di € 350,00, a favore Panificio De Meo - Lozzo di Cadore la somma complessiva di € 215,00 imputando la spesa al Progetto Centro Europe Direct Montagna Veneta – Centro di Costo , al centro di costo “spazi e spese per organizzazione eventi” - bilancio 2025;

5. Di autorizzare gli uffici del GAL alla liquidazione della spesa indicata su presentazione di documento di spesa e secondo quanto indicato nell’atto di incarico;
6. Di confermare che l’incarico si concluderà entro il 30/06/2025;
7. Di confermare la validità delle decisioni assunte in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;
8. Di confermare l’avvenuta applicazione degli standard organizzativi ed operativi per la verifica dell’assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse da cui è emerso che nessun componente del consiglio direttivo ha manifestato di possedere interessi che interferiscono con quelli del GAL;
9. Di pubblicare il presente provvedimento e relativi allegati sul sito del Gal Prealpi e Dolomiti alla sezione <https://galprealpidolomiti.it/trasparenza/delibere-consiglio-direttivo/>

Il Segretario
Matteo Aguanno
Firmato digitalmente

Il Presidente
Sara Bona
Firmato digitalmente