



IPA Prealpi Bellunesi



Prot. n. 81 del 06/02/2025

Avviso di selezione per la partecipazione al progetto pilota:
A Brave Deal – Un patto tra giovani e istituzioni locali per affrontare con coraggio il futuro

Anno 2025

| | |
|---|----|
| Art. 1 Premessa..... | 3 |
| Art. 2 Obbiettivi..... | 3 |
| Art. 3 Principali definizioni..... | 4 |
| Art. 4 Oggetto dell'Avviso..... | 5 |
| Art. 5 Articolazione del progetto pilota..... | 5 |
| Art. 6 Requisiti per la partecipazione all'avviso..... | 7 |
| Art. 7 Soggetti coinvolti nel progetto e loro ruolo..... | 8 |
| Art.8 Selezione dei candidati..... | 9 |
| Art. 9 Procedura di presentazione delle domande e termine..... | 10 |
| Art. 10 Graduatoria e accettazione..... | 11 |
| Art. 11 Pubblicità..... | 11 |
| Art. 12. Avvio del progetto: sedi, durata e impegno orario..... | 12 |
| Art.13 Diritti e Obblighi del tirocinante..... | 14 |
| Art.14 Indennità di partecipazione e sostegno ai costi..... | 15 |
| Art. 15 Coperture assicurative..... | 16 |
| Art. 16 Modifiche al programma..... | 16 |
| Art. 17 Interruzione del tirocinio..... | 17 |
| Art. 18 Attestazioni..... | 17 |
| Art. 19 Trattamento dei dati personali..... | 17 |
| Art. 20 Disposizioni finali e informazioni..... | 18 |

Art. 1 Premessa

Il progetto “A Brave Deal – Un patto tra giovani e istituzioni locali per affrontare con coraggio il futuro” proposto dal GAL Prealpi e Dolomiti nel ruolo di Intesa Programmatica d’Area (IPA) Prealpi Bellunesi¹, intende fornire una risposta funzionale a far fronte alle difficoltà di reclutamento di personale per la Pubblica Amministrazione locale, affrontando la problematica della scarsa attrattività dell’ambito lavorativo pubblico, specialmente tra i giovani e le figure altamente qualificate.

Tale questione si rivela particolarmente gravosa in un contesto territoriale, quale la realtà del bellunese, in cui i dati relativi allo spopolamento e alla migrazione dei giovani verso poli più attrattivi rappresentano un elemento critico per la stabilità socio-economica dell’area.

Tuttavia, al fine di promuovere il rilancio economico e sociale dei territori in questione risulta essenziale che gli enti pubblici siano in condizione di tenere il passo con l’innovazione e offrire servizi efficienti, gestendo ed amministrando in modo ottimale i processi di transizione. A tal scopo, gli stessi enti non possono prescindere da professionalità valide e adeguate – sia in termini quantitativi che qualitativi – per far fronte alle future sfide. Se dotate degli strumenti strategici e delle professionalità necessarie, le istituzioni locali potranno diventare protagoniste delle fasi di transizione e sviluppo del territorio.

La proposta progettuale del GAL Prealpi e Dolomiti si traduce nella creazione di una Pubblica Amministrazione capace di accogliere e valorizzare nuove energie, stabilendo un accordo che sfidi il futuro (*A Brave Deal*) attraverso modelli organizzativi rinnovati. La Commissione Europea ha sottolineato il ruolo cruciale dei giovani nel rilancio dell’Europa verso nuove opportunità di benessere e sostenibilità, sviluppando strategie per contrastare l’emigrazione dei talenti dai territori rurali e montani e per creare condizioni favorevoli affinché i giovani possano esprimere il loro potenziale in queste aree e contribuirne attivamente al rinnovamento.

Art. 2 Obiettivi

Partendo da queste considerazioni e riconoscendo l’importanza del momento storico attuale, ricco di sfide e opportunità, il GAL Prealpi e Dolomiti intende avviare un progetto pilota, denominato “*A Brave Deal - Un patto tra giovani e istituzioni locali per affrontare con coraggio il futuro*”². Tale progetto si articola in una logica di coordinamento multi-attoriale, grazie all’azione congiunta del GAL con diversi attori del territorio. Il fine è pertanto quello di attivare uno strumento utile ad avvicinare giovani alle amministrazioni pubbliche del bacino territoriale di riferimento, offrendo loro un’importante occasione di formazione di alto profilo, rendendoli

¹ <https://galprealpidolomiti.it/wp-content/uploads/2023/08/Documento-Programmatico-dArea-1.pdf>

² Iniziativa prevista dal progetto “Orizzonte attrattività” (<https://galprealpidolomiti.it/wp-content/uploads/2024/04/Orizzonte-attrattivita-finale-1.pdf>) nell’ambito dell’IPA Prealpi Bellunesi.

protagonisti attivi dello sviluppo locale e approcciando al contempo il confronto con una compagine internazionale di grande stimolo e preminenza. *A Brave Deal* vuole rappresentare l'unione di intenti delle forze potenziali coinvolte, vale a dire, le istituzioni locali che vogliono impegnarsi in un processo di transizione rigenerante ed i giovani intenzionati ad impiegare le proprie conoscenze e capacità a favore del territorio. Ad accomunare le due parti, sarà la determinazione ad affrontare le sfide anticipando i punti di non ritorno e la voglia di essere protagonisti del rilancio dell'intera area.

Art. 3 Principali definizioni

Ai fini del presente avviso si intendono per:

- “tirocini extracurricolari di inserimento e reinserimento lavorativo”: i tirocini finalizzati ad agevolare l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro di lavoratori disoccupati, inoccupati, sospesi in regime di cassa integrazione sulla base di specifici accordi in attuazione delle politiche attive del lavoro per l'erogazione di ammortizzatori sociali e/o lavoratori occupati e/o a rischio di disoccupazione;
- “soggetto coordinatore”: il soggetto che coordinerà nelle sue diverse Componenti il Progetto Pilota “*A Brave Deal*”;
- “soggetto promotore”: il soggetto che promuove l'esperienza di tirocinio progettandone i contenuti e lo svolgimento, assumendosi la responsabilità della qualità e della regolarità dell'iniziativa;
- “soggetto ospitante”: tutti i datori di lavoro pubblici e privati, liberi professionisti e piccoli imprenditori anche senza dipendenti presso i quali si svolge il tirocinio;
- “tutor aziendale”: soggetto interno all'azienda esperto, con competenze professionali in grado di garantire il buon esito dell'inserimento del tirocinante, di promuovere l'acquisizione degli apprendimenti secondo le previsioni del progetto formativo, di accompagnare e supervisionare il percorso formativo del tirocinante, di aggiornare la documentazione relativa al tirocinio;
- “tutor scientifico”: soggetto accademico esperto in grado di accompagnare i tirocinanti per quanto riguarda aspetti metodologici e tecnici inerenti al progetto formativo e più in generale il progetto pilota;
- “referente del soggetto promotore” o “tutor didattico-organizzativo”: la persona individuata dal soggetto promotore con il compito di definire le condizioni organizzative e didattiche utili all'apprendimento, di monitorare il percorso formativo di tirocinio, nonché di garantire il processo di attestazione delle attività svolte e delle competenze acquisite dal tirocinante;
- “progetto formativo individuale”: il progetto, concordato tra soggetto promotore, ospitante e tirocinante, che definisce gli obiettivi formativi da conseguire nonché le modalità di attuazione del tirocinio;
- “attestazione finale del tirocinio”: documento rilasciato al tirocinante, sottoscritto dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante, in cui sono indicate e vengono documentate le attività effettivamente svolte con riferimento alle aree di attività contenute nell'ambito della classificazione dei settori economico professionali

Art. 4 Oggetto dell'Avviso

Oggetto del presente Avviso è la selezione di n. 5 tirocinanti per un tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo preceduto e seguito da due fasi afferenti rispettivamente ad un percorso di alta formazione e ad una esperienza formativa all'estero. Il tirocinio e le due fasi formative sono da intendersi come un'unica progettualità pilota denominata "*A Brave Deal*" e non è ammesso pertanto parteciparvi in parte. Nell'ambito di tale progetto, il GAL Prealpi e Dolomiti svolge sia la funzione di soggetto "coordinatore" sia di "ente ospitante".

Art. 5 Articolazione del progetto pilota

Il progetto pilota "A Brave Deal" si articola nelle seguenti componenti:

Componente 1) Corso di Alta Formazione

Il progetto prevede inizialmente l'avvio di un **Corso di Alta Formazione** finalizzato all'apprendimento delle conoscenze e allo sviluppo delle competenze specifiche che andranno poi impiegate ed integrate nelle altre componenti costitutive del progetto. Gli obiettivi del corso sono quelli di formare esperti capaci di affiancare la Pubblica Amministrazione locale e altri soggetti territoriali nell'elaborare strategie etiche e sostenibili per gestire e rigenerare le risorse socio-ecologiche e affrontare le sfide presenti e future della montagna. In particolare, intende formare professionisti in grado di: i) rafforzare le capacità strategiche e analitiche delle Amministrazioni e di altri attori istituzionali del territorio, fornendo strumenti e metodologie che incorporano principi etici; ii) promuovere la responsabilità ambientale e sociale e il rispetto per l'ecosistema montano, integrando nella programmazione e progettazione l'uso sostenibile delle risorse naturali e l'equità sociale ed economica; iii) costruire competenze intersettoriali e collaborative, incoraggiando il coinvolgimento della comunità locale e valorizzandone la cultura; iv) applicare il monitoraggio e la valutazione di impatto ambientale e sociale nei territori montani; v) sostenere le Amministrazioni e gli altri attori nell'affrontare sfide sempre più pressanti come il cambiamento climatico e il declino della biodiversità, e nel delineare il futuro della montagna. Il corso, denominato **GEMMA - Gestione Etica della Montagna e delle risorse Montane: innovare le Amministrazioni Pubbliche e i sistemi territoriali**, è curato dal Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF) dell'Università degli Studi di Padova. I dettagli del corso sono consultabili direttamente alla pagina web dell'Università di Padova al seguente link: https://www.unipd.it/sites/unipd.it/files/2025/Avviso_Gestione_etica_montagna_0.pdf.

Componente 2) Tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo

È previsto l'avvio di un tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo di durata pari a sei mesi da svolgersi presso gli enti ospitanti indicati all'art. 7 del presente avviso. Come specificato all'art. 6, il tirocinio riguarderà esclusivamente soggetti disoccupati o inoccupati regolarmente iscritti e frequentanti il Corso di Alta Formazione relativo alla Componente 1) del progetto. Come indicato dal Cronoprogramma³ (All. A), il tirocinio partirà successivamente al corso di Alta Formazione pur avendo con questo un periodo di sovrapposizione. Il tirocinante sarà supportato da un referente dell'ente ospitante con il ruolo di tutor aziendale e da una figura aggiuntiva di tutor didattico-organizzativo designata dal soggetto promotore. Durante l'intero progetto pilota, e quindi anche durante i sei mesi di tirocinio, sarà inoltre presente una figura di tutor scientifico rappresentata da un docente dell'Università di Padova. Durante il tirocinio i partecipanti potranno frequentare dei corsi offerti dalla Regione del Veneto⁴ - Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi - a valere sui temi del Riordino Territoriale volti ad allineare le attività dei tirocinanti con quelle della Regione Veneto su tali temi.

Componente 3) Formazione all'estero (Bruxelles)

A seguito della regolare partecipazione e conclusione delle Componenti 1) e 2) del progetto, è previsto che i tirocinanti partecipino a un programma di formazione, comprendente attività di project work coordinate da uno specifico partner operante a Bruxelles. Le attività formative e progettuali saranno volte ad offrire ai partecipanti opportunità di conoscenza diretta ed applicata relativamente alle progettualità e alle pratiche di gestione attivate all'interno delle istituzioni internazionali sulla base dei fabbisogni emersi durante le fasi precedenti.

Affiancati dal tutor scientifico durante lo svolgimento dell'intero progetto pilota, i partecipanti termineranno il percorso formativo producendo uno specifico elaborato grazie al quale eserciteranno quanto appreso applicandolo a casi e contesti di interesse per gli enti ospitanti coerentemente al nuovo Piano di Riordino Territoriale della Regione del Veneto⁵.

³ Il Cronoprogramma è da intendersi come indicativo potendo subire delle variazioni.

⁴ L'effettiva partecipazione ai corsi della Regione Veneto è attualmente in corso di valutazione.

⁵ <https://www.regione.veneto.it/web/enti-locali/-piano-di-riordino-territoriale>

Art.6 Requisiti per la partecipazione all'Avviso

Per accedere alla procedura selettiva il/la candidato/a deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti minimi:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Avere un'età non superiore a 29 anni (non aver compiuto il trentesimo anno di età al momento della scadenza del presente Avviso);
4. Non aver riportato condanne penali - o non aver procedimenti penali in corso - che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
5. Non essere stato escluso dall'elettorato pubblico attivo;
6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
7. Idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
8. Rispettare tutti i requisiti per la partecipazione ai tirocini extracurricolari di inserimento/reinserimento lavorativo come disciplinati dalla DGR n.1816/17 e ss.mm.ii:
 - a. essere maggiorenni;
 - b. essere inoccupati o disoccupati;
 - c. essere in possesso di Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e di Patto di Servizio, rilasciato dal proprio Centro per l'Impiego;
9. Possedere un diploma universitario di durata triennale, oppure laurea triennale, oppure laurea vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica D.M. 509, oppure laurea magistrale D.M. 270;
10. Essere in possesso di patente di guida B;
11. Essere automunito;
12. Conoscenza della Lingua Inglese obbligatoria – Livello minimo B1 (non sono richieste certificazioni, ma l'effettivo possesso del prerequisito sarà accertato in sede di selezione);
13. Aver presentato regolare domanda di preiscrizione al corso di Alta Formazione dell'Università di Padova indicato all'art. 5, Componente 1) del presente Avviso, e possedere tutti i requisiti da questo richiesti;
14. Disponibilità a svolgere un periodo di formazione all'estero (Bruxelles).

I Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere una perfetta conoscenza della lingua italiana (livello minimo B2).

Questa Associazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della L. n. 125/91.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione stabilita nel presente Avviso, pena la non ammissibilità della stessa.

Art. 7 Soggetti coinvolti nel progetto e loro ruolo

I soggetti coinvolti nel progetto pilota sono:

1. **GAL Prealpi e Dolomiti** (nella funzione di Intesa Programmatica d'Area Prealpi Bellunesi), in qualità di *Coordinatore* di progetto ed *Ente ospitante*. Il GAL rappresenta il punto di contatto per tutti i partner coinvolti nel progetto, monitorando il progresso delle diverse fasi e coordinando i vari momenti, mantenendo un dialogo costante con tutti gli attori interessati oltreché ospitare uno dei tirocinanti.
2. **Università degli Studi di Padova** - Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF), in qualità di ente preposto alla programmazione e all'erogazione del Corso di Alta Formazione e al *tutoraggio scientifico* dei tirocinanti durante tutto il progetto pilota e presso gli enti ospitanti.
3. **L'Ente t2i trasferimento tecnologico e innovazione** che rappresenta il *Soggetto promotore* del tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo presso gli enti ospitanti del territorio;
4. **Istituzioni locali sovracomunali del territorio** del Gal Prealpi e Dolomiti in qualità di *Enti ospitanti* il tirocinio:
 - **GAL Prealpi e Dolomiti**
 - **Centro Studi Bellunese**
 - **Unione Montana Feltrina**
 - **Unione Montana Val Belluna**
 - **Unione Montana dell'Alpago**
5. **Camera di Commercio di Treviso - Belluno | Dolomiti**, in qualità di *co-finanziatore* delle indennità a copertura del tirocinio d'inserimento lavorativo, per il tramite di t2i.
6. **Consorzio BIM Piave Belluno**, in qualità di *soggetto co-finanziatore* il progetto pilota.
7. **UNCEM Veneto** in qualità di interlocutore privilegiato con gli enti locali ospitanti i tirocinanti e con la Regione del Veneto.

I soggetti di cui al punto 4 del presente articolo hanno manifestato il proprio interesse ad aderire al progetto e si impegnano a far fronte agli obblighi previsti dalla normativa in materia di tirocini e più in generale dell'intero progetto pilota. Il loro coinvolgimento risulta strategico al fine di potenziare una sinergia territoriale sui temi più sfidanti che coinvolgono il tessuto istituzionale sia nell'attualità che nel prossimo futuro. A titolo esemplificativo non esaustivo, i tirocinanti saranno coinvolti su temi inerenti:

- **digitalizzazione**, con le sue implicazioni sul procedimento amministrativo, sull'agenda pubblica, sul rapporto tra istituzioni e *constituencies*, e la caratteristica di essere in costante evoluzione (i.e. *Internet of Things*, intelligenza artificiale, dematerializzazione documentale, ...);
- **transizione energetica**, intesa come la grande sfida di garantire la sostenibilità economica ed ambientale ma anche sociale dell'approvvigionamento energetico, anche attraverso la valorizzazione di filiere locali (bosco, acqua, idrogeno *green*, ciclo integrato dei rifiuti);
- **tenuta del tessuto sociale e dei servizi**, in un contesto particolarmente colpito dallo spopolamento e dall'invecchiamento della popolazione, l'offerta di servizi sociali adeguati rappresenta in territori come quelli montani una sfida ed un traguardo da raggiungere per garantire qualità della vita e al contempo sviluppo;
- **tutela del territorio**, che deve essere oggetto di una attenta programmazione, al fine di proporre misure efficaci di difesa del suolo, gestione del patrimonio naturale e sviluppo urbanistico intelligente anche attraverso nuove forme organizzative (i.e. *Green Communities*);
- **programmazione unitaria e servizi associati**, a cui gli enti di area vasta sono chiamati, che non può prescindere dalla capacità di raccolta, gestione e analisi dei dati, dall'apertura delle pubbliche amministrazioni alla co-programmazione e co-progettazione, dalla conoscenza delle tecniche di ricerca, gestione e rendicontazione di contributi (europrogettazione e *project management*).

Art. 8 Selezione dei candidati

La selezione di n. 5 candidati avverrà sulla base della graduatoria approvata dall'Università di Padova relativa al Corso di Alta Formazione di cui all'art. 5, Componente 1) facendo esclusivo riferimento ai candidati che abbiano presentato anche una regolare domanda all'Avviso per il progetto pilota "*A Brave Deal*" e in possesso dei requisiti di cui all'art. 6.

Si procederà come segue: ai candidati al presente Avviso che risiedono nel territorio del GAL Prealpi e Dolomiti⁶, sarà assegnato il punteggio derivante dalla valutazione eseguita dall'Università di Padova nell'ambito della selezione dei partecipanti al Corso di Alta Formazione "GEMMA". In subordine, si procederà allo stesso modo per i candidati residenti nel resto del territorio della provincia di Belluno e successivamente al di fuori dei confini della provincia di Belluno.

Ne deriverà una graduatoria dove ai primi posti vi saranno i residenti nell'area GAL ordinati secondo il punteggio dato dall'Università di Padova nell'ambito del Corso di Alta Formazione e a seguire, secondo le stesse modalità, i residenti nella restante parte della provincia di Belluno e quindi i residenti al di fuori della provincia di Belluno.

⁶ Il territorio dell'IPA Prealpi Bellunesi è rappresentato dai comuni di: Belluno, Feltre, Borgo Valbelluna, Sedico, Ponte nelle Alpi, Alpago, Santa Giustina, Limana, Pedavena, Cesiomaggiore, Fonzaso, Sospirolo, Lamon, Setteville, Seren del Grappa, Arsiè, San Gregorio nelle Alpi, Sovramonte, Tambre, Chies d'Alpago.

La valutazione avverrà comunque solo per quei candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità elencati all'art. 6 del presente Avviso.

Art. 9 Procedura di presentazione delle domande e termine

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente utilizzando il **modulo di candidatura (Allegato B)**, dovrà essere inviata al GAL Prealpi e Dolomiti tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: gal2@legalmail.it (da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata) **entro e non oltre il 12/03/2025⁷**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere specificato: "*Candidatura Avviso di selezione progetto A Brave Deal*". Le domande che non rispetteranno il termine fissato saranno considerate inammissibili.

In alternativa, la documentazione cartacea potrà essere presentata a mano presso la sede del GAL Prealpi e Dolomiti, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:00, in Piazza T. Merlin, 1 – 32026 Borgo Valbelluna (BL), previo appuntamento telefonico al n. 0437 838586.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione pena la sua inammissibilità:

- **modulo di candidatura (Allegato B)** debitamente sottoscritto pena la non ammissibilità e debitamente compilato;
- **curriculum in formato PDF sotto forma di autocertificazione**, compilato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 debitamente sottoscritto dal candidato pena la non ammissibilità e recante, prima della firma autografa, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato incorre per dichiarazioni mendaci;
- **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità**, non autenticata;
- **lettera motivazionale**.

Inoltre, dovrà essere corredata da:

- **Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e Patto di Servizio⁸** rilasciati dal Centro per l'Impiego attestanti lo stato di disoccupazione.

Per le domande inviate tramite posta elettronica certificata fa fede la data della ricevuta di ritorno inviata dal gestore PEC, per le domande in formato cartaceo consegnate presso la sede del GAL fa fede la data riportata sulla ricevuta di consegna redatta in duplice copia e rilasciata dall'addetto. Il GAL Prealpi e Dolomiti declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

⁷ Si ricorda che i termini stabiliti dall'Avviso di selezione dell'Università degli Studi di Padova per la preiscrizione al Corso di Alta Formazione GEMMA, requisito obbligatorio per procedere a questa selezione, scadono il giorno 11 marzo alle ore 12:30.

⁸ Al fine di poter disporre di tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda, si rammenta l'opportunità di procedere con la massima sollecitudine. A tal proposito si veda anche l'art. 20 "Disposizioni finali e informazioni" del presente Avviso.

Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso saranno inviate allo stesso indirizzo PEC utilizzato dai candidati al momento della presentazione della candidatura, oppure all'indirizzo email indicato nel modulo di candidatura.

Art. 10 Graduatoria e accettazione

La graduatoria, definita secondo quanto indicato all'art. 8, sarà approvata dal Consiglio Direttivo del GAL Prealpi e Dolomiti e successivamente pubblicata sul sito dello stesso. Ai candidati risultanti ammessi al progetto pilota il GAL invierà, utilizzando lo stesso indirizzo PEC utilizzato al momento della presentazione della candidatura ed indicato in domanda, oppure all'indirizzo email nel modulo di candidatura, specifica comunicazione.

I candidati selezionati dovranno perfezionare l'iscrizione al Corso di Alta Formazione GEMMA entro i termini stabiliti dall'Avviso di selezione dell'Università degli Studi di Padova. Entro gli stessi termini, dovranno altresì formalizzare la partecipazione all'intero progetto pilota *A Brave Deal* secondo le modalità ed entro i tempi che saranno comunicati attraverso i medesimi canali di cui sopra, accettando contestualmente i termini e gli obblighi contenuti nel presente Avviso.

Il tirocinio è svolto sulla base di un progetto formativo individuale sottoscritto dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal tirocinante.

Qualora residuassero posti in graduatoria a seguito della mancata rispondenza alle indicazioni sopradette si procederà allo scorrimento della graduatoria e alle relative comunicazioni agli interessati secondo le medesime modalità ivi descritte.

Art. 11 Pubblicità

L'Avviso è reso pubblico a cura del GAL Prealpi e Dolomiti mediante pubblicazione sul sito di riferimento dell'ente: <https://galprealpidolomiti.it/amm-trasparente/a-brave-deal-2025/>.

Gli esiti delle valutazioni delle candidature pervenute si renderanno noti mediante pubblicazione sul sito di riferimento del GAL Prealpi e Dolomiti <https://galprealpidolomiti.it/amm-trasparente/a-brave-deal-2025/>.

Art. 12 Avvio del progetto: sedi, durata e impegno orario

a) Sedi

Il Progetto pilota è articolato in **tre componenti** ovvero fasi diverse a cui corrisponderanno diverse sedi per lo svolgimento dello stesso e soggetti coinvolti. Nello specifico:

COMPONENTE 1)

Corso di Alta Formazione “GEMMA - Gestione Etica della Montagna e delle risorse Montane: innovare le Amministrazioni Pubbliche e i sistemi territoriali” promosso dall’Università degli Studi di Padova da svolgersi solo in presenza presso il Polo di Alta Formazione Università di Padova – Sede esterna di UNIPD di Alpage (loc. Spert di Alpage, Via Canova, 24 - 32016 - BL). Durante il corso potranno essere organizzate delle visite ad alcune realtà del territorio.

COMPONENTE 2)

Tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo presso un ente ospitante del territorio dell’IPA Prealpi Bellunesi da svolgersi presso le relative sedi, come a seguito:

- Centro Studi Bellunese (Via Masi Simonetti, 20, 32100 Belluno BL);
- Unione Montana Feltrina (Via C. Rizzarda, 21, 32032 Feltre BL);
- Unione Montana Valbelluna (Via dei Giardini, 17, 32036 Sedico BL);
- Unione Montana Alpage (Via Matteotti, 2/C, 32016 Alpage BL);
- GAL Prealpi e Dolomiti (Piazza Toni Merlin, 1, 32026 Borgo Valbelluna BL).

Al fine di poter garantire il miglior risultato dal percorso formativo, i tirocini potranno svolgersi anche in altre sedi di riferimento dell’ente ospitante.

COMPONENTE 3)

Formazione all’estero (Bruxelles) da svolgersi presso la sede che l’ente erogatore del corso di formazione individuerà. È prevista anche la possibilità che durante la mobilità a Bruxelles i giovani selezionati vengano accompagnati in visite presso istituzioni e *stakeholder*.

Il GAL, pur impegnandosi a rispettare le indicazioni delle sedi soprariportate in riferimento alle diverse fasi del progetto pilota (Componenti 1, 2 e 3), si riserva a suo insindacabile giudizio qualora sopraggiungessero specifiche esigenze e in accordo con gli enti ospitanti e gli altri soggetti coinvolti dove pertinenti, di individuare altre sedi di svolgimento del tirocinio e dei corsi di formazione.

b) Durata del percorso

COMPONENTE 1): durata prevista **n. 2 mesi e ½ (21 marzo 2025 – 31 maggio 2025)**

COMPONENTE 2): durata prevista **n. 6 mesi (21 aprile 2025 - 19 ottobre 2025)**

COMPONENTE 3): durata prevista **n. 1 mese (20 ottobre 2025 - 21 novembre 2025)**

Il GAL, pur impegnandosi a rispettare le indicazioni delle date soprariportate, si riserva di modificarle a suo insindacabile giudizio qualora sopraggiungessero specifiche esigenze e in accordo con gli enti ospitanti e gli altri soggetti coinvolti dove pertinenti.

c) Impegno orario

L'impegno orario settimanale richiesto al tirocinante varierà in riferimento alla fase del progetto. Indicativamente si stima la seguente articolazione:

COMPONENTE 1) *Corso di Alta Formazione* promosso dall'Università degli Studi di Padova: le lezioni sono previste solo in presenza concentrate il fine settimana, tipicamente con incontri più lunghi il venerdì (tutta la giornata) e più corti il sabato (mezza giornata al mattino). Farà fede il calendario del corso. Sono previste 98 ore di didattica/esercitazioni guidate, oltre a visite presso realtà del territorio. Per gli orari, giornate e articolazione definitiva del corso si rimanda comunque a quanto indicato dall'Università di Padova.

COMPONENTE 2) *Tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo*: è previsto che il tirocinio si svolga durante e secondo gli orari di lavoro previsti presso l'ente ospitante indicativamente dal lunedì al venerdì e comunque secondo quanto sarà indicato dal progetto formativo individuale e da quanto previsto dalla normativa di riferimento.

Durante questa fase è in corso di valutazione la possibilità di partecipare ad alcuni momenti formativi promossi d'intesa con la Regione Veneto - Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi - la cui definizione in termini di impegno orario e sedi potrà essere definita solo successivamente all'avvio del tirocinio.

COMPONENTE 3) *Formazione all'estero (Bruxelles)*: l'impegno previsto da parte dei tirocinanti per il percorso formativo a Bruxelles consta della partecipazione a lezioni e incontri previsti dal lunedì al venerdì al mattino e al pomeriggio. Il dettaglio del programma sarà reso noto durante la fase di tirocinio, Componente 2) del progetto pilota.

A seguito dell'avvio del progetto pilota, come indicato all'art. 10, i candidati saranno invitati dal GAL a partecipare ad un incontro con i principali soggetti istituzionali coinvolti al fine di poter condividere aspetti di dettaglio e operativi volti a garantire il miglior svolgimento del progetto.

Il GAL, pur impegnandosi a rispettare le indicazioni soprariportate, si riserva a suo insindacabile giudizio qualora sopraggiungessero specifiche esigenze e in accordo con gli enti ospitanti e gli altri soggetti coinvolti dove pertinenti, di modificare sedi, durata, orari e quant'altro si rendesse necessario per garantire il regolare e miglior svolgimento del progetto pilota.

Art. 13 Diritti e Obblighi del tirocinante

Ai fini del presente Avviso per "tirocinanti" si intendono i candidati selezionati che accetteranno di partecipare a tutte e tre le fasi di progetto ovvero al Corso di Alta Formazione, al tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo presso un ente ospitante e al percorso di formazione all'estero (Bruxelles).

Per quanto non indicato dal presente Avviso, i tirocinanti dovranno attenersi a quanto previsto dai soggetti e dalle normative che gestiranno le diverse fasi. In particolare:

- per il *Corso di Alta Formazione* osservare quanto indicato dall'Avviso di selezione approvato dall'Università di Padova in riferimento al corso GEMMA;
- per il Tirocinio osservare quanto previsto dalla normativa di settore (D.G.R. n. 1816/17 e ss.mm.ii.) ovvero quanto sarà riportato all'interno del Progetto formativo che il tirocinante sottoscriverà con il soggetto promotore e il soggetto ospitante.
- per il percorso di formazione all'estero, oltreché osservare quanto riportato dal programma che il soggetto Coordinatore consegnerà durante la fase dei tirocini e le indicazioni fornite dal soggetto incaricato dal GAL a organizzare la formazione a Bruxelles, viene richiesto l'impegno a condividere uno spazio abitativo che sarà offerto ai tirocinanti.

Considerata la particolarità del progetto ovvero essere costituito da tre diverse Componenti fortemente correlate tra loro (Formazione, Tirocinio e Formazione all'estero), è richiesto ai tirocinanti di partecipare con impegno, spirito di adattamento a possibili modifiche di programma, assiduità e profitto a tutte e tre le fasi osservandone tempi, modi e altri aspetti di dettaglio. Qualora venisse riscontrata scarsa diligenza e irregolare partecipazione alle attività previste, mancato raggiungimento di specifici output previsti nelle diverse Componenti di progetto e in generale assenza di impegno nel perseguire il percorso di cui al presente Avviso nella sua integralità e significato, il GAL si riserva - d'intesa con gli altri soggetti coinvolti - di escludere il tirocinante dal progetto pilota unitamente al contestuale non riconoscimento delle indennità previste dal presente Avviso.

Ai partecipanti al presente Avviso sarà data la possibilità di indicare due preferenze inerenti l'Ente Ospitante preferito in fase di tirocinio, fermo restando che la scelta definitiva sarà in capo al soggetto Coordinatore, d'intesa con gli enti ospitanti anche diversamente da quanto indicato in domanda da parte del candidato.

Il tirocinante, qualora non abbia già frequentato un corso in materia di sicurezza sul lavoro, si impegna a partecipare a tale formazione obbligatoria, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tirocini extracurricolari nella Regione Veneto e ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 14 Indennità di partecipazione e sostegno ai costi

Al fine di incentivare la più ampia partecipazione al progetto pilota, sono previste delle indennità di partecipazione oltre ad un sostegno diretto da parte del GAL riferito ad alcuni specifici costi.

Di seguito si riassumono i costi sostenuti e le indennità previste in riferimento alle diverse fasi del progetto pilota:

Corso di Alta formazione

Il GAL sosterrà interamente e direttamente il costo di iscrizione al Corso di Alta Formazione organizzato dalla Università di Padova presso la sede distaccata di Spert in Alpago (BL) ai n. 5 candidati selezionati. In riferimento al Corso di Alta Formazione, Componente 1) del Progetto, non è previsto il riconoscimento di altri costi quali ad esempio il vitto, mobilità, alloggio, etc. che saranno a carico del partecipante.

Tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo

Il tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo è disciplinato da un *Progetto Formativo Individuale* sottoscritto dal candidato selezionato, dall'ente ospitante e dal soggetto promotore secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento (DGR n. 1816/17 e ss.mm.ii.). Al tirocinante sarà riconosciuta una indennità di partecipazione pari ad Euro 450,00 lordi mensili ai sensi della normativa di riferimento erogati dal soggetto ospitante; a tale indennità verrà sommata una seconda indennità pari ad Euro 400,00 lordi mensili garantiti dalla CCIAA di Treviso - Belluno | Dolomiti ed erogati tramite t2i. Complessivamente i tirocinanti percepiranno Euro 850,00 lordi mensili esclusivamente per il periodo di tirocinio presso l'Ente ospitante, Componente 2) del Progetto.

Formazione all'estero (Bruxelles)

Per quanto concerne l'ultima fase del progetto pilota, Componente 3) del Progetto, cioè il percorso di formazione a Bruxelles, il soggetto coordinatore sosterrà le seguenti voci di costo:

- *I volo andata/ritorno per partecipante (aeroporto in Italia/Charleroi);*

- *Costo per transfert aeroporto Charleroi – città di Bruxelles (A/R);*
- *Abbonamento trasporto pubblico per 1 mese;*
- *Alloggio in appartamento per 1 mese da condividere con gli altri partecipanti⁹;*
- *Copertura assicurativa;*
- *Pocket money di 140 euro a settimana a persona per spese di base;*
- *Costo delle docenze e del tutoraggio/supporto durante il periodo di permanenza a Bruxelles.*

Una volta avviato il progetto pilota, potranno essere valutate eventuali altre forme di sostegno e di facilitazione rivolte a promuovere l’inserimento dei tirocinanti nel contesto territoriale di riferimento.

Art. 15 Coperture Assicurative

Durante la partecipazione al Corso di Alta Formazione l’Università di Padova garantirà la copertura assicurativa ai partecipanti.

Ai sensi dell’art. 10 della DGR n.1816/2017, il soggetto promotore del tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo e/o i soggetti ospitanti garantiranno la copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l’Istituto Nazionale per l’Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

Durante il percorso formativo da svolgersi a Bruxelles, l’ente incaricato al tutoraggio e all’offerta formativa garantirà specifica polizza assicurativa per l’intero soggiorno.

Art. 16 Modifiche del programma

Il GAL, d’intesa con i diversi soggetti coinvolti nel presente progetto pilota, pur impegnandosi a rispettare quanto riportato dal presente avviso, si riserva a suo insindacabile giudizio l’eventuale modifica ed integrazione qualora sopraggiungessero specifiche esigenze non legate alla sua volontà o altre circostanze impreviste.

Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente Avviso di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web del GAL Prealpi e Dolomiti: <https://galprealpidolomiti.it/>.

⁹ Il soggetto coordinatore, pur impegnandosi a garantire adeguate formule di alloggio volte a salvaguardare aspetti di privacy, non potrà garantire sistemazioni con camera singola. La localizzazione dell’appartamento/i sarà resa nota durante lo svolgimento del Progetto pilota.

Art. 17 Interruzione del tirocinio

La sospensione ed interruzione del tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento lavorativo sono regolati dall'art.7 della DGR n.1816/2017 e ss.mm.ii.

Non è comunque prevista l'interruzione del progetto pilota nel suo insieme da parte dei soggetti selezionati se non per cause di forza maggiore dandone motivata comunicazione scritta al coordinatore di progetto e agli altri soggetti di cui all'art. 7 direttamente interessati.

Il tirocinio e le altre componenti del progetto pilota possono essere interrotti dal soggetto coordinatore, dal soggetto ospitante o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti selezionati mediante idonea comunicazione.

Art. 18 Attestazioni

Al termine del tirocinio, il soggetto promotore rilascerà al tirocinante un'attestazione finale di tirocinio secondo quanto previsto dalla DGR n.1816/2017 e ss.mm. ii.

L'Università di Padova rilascerà ai partecipanti che abbiano superato con profitto il test finale previsto dal *Corso di Alta Formazione* uno specifico attestato di frequenza (pergamena) e un attestato digitale (Open Badge) per il rilascio delle micro-credenziali riconosciute a livello internazionale, come notificato sul sito Bestr (<https://bestr.it/?ln=it>). Il conseguimento è subordinato all'acquisizione dei CFU relativi alle attività formative previste e indicate nell'avviso di selezione. È inoltre prevista dal Corso GEMMA l'elaborazione e discussione orale di un elaborato finale.

Su valutazione dell'ente ospitante, sarà inoltre possibile, in base all'impegno e risultati del tirocinio, ottenere un'eventuale lettera di referenze.

Da ultimo, a seguito della regolare e proficua partecipazione al percorso formativo a Bruxelles, sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

Art. 19 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) le amministrazioni interessate si impegnano a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alle attività istituzionali. I soggetti interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e possono esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9.

I dati sono trattati in relazione alle esigenze del procedimento, ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, con la garanzia che il trattamento dei dati personali viene svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative.

Il conferimento dei dati è necessario al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi e regolamenti, dalla normativa dell'UE, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. I dati potranno essere comunicati solo per adempimento a specifiche norme di legge o rapporti contrattuali.

Art. 20 Disposizioni finali e informazioni

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, per le parti compatibili, si applicano le disposizioni in materia di tirocini ai sensi dell'art. 41 della legge regionale 13 marzo 2009 n.3, approvate con la Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1816 del 7 novembre 2017 e ss.mm.ii.

Relativamente ai requisiti di cui al punto 8 dell'art. 6, si specifica che t2i trasferimento tecnologico e innovazione scarl è un ente accreditato dalla Regione del Veneto per i servizi per il lavoro. Può avviare tirocini extracurricolari di inserimento/reinserimento lavorativo in qualità di *soggetto promotore* previa verifica della regolare iscrizione del candidato al proprio Centro per l'Impiego come soggetto inoccupato/disoccupato.

Al fine di perfezionare la propria posizione relativamente al requisito, si consiglia di attenersi alla seguente procedura:

- stipula della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) online al sito <https://www.cliclavoroveneto.it/procedura-disoccupazione-did>;
- firma del Patto di servizio presso il proprio Centro per l'Impiego.

Si ricorda che i CPI del Veneto sono aperti al pubblico soltanto su appuntamento. Pertanto, al fine di ottenere la documentazione necessaria nel rispetto delle tempistiche stabilite dal presente Avviso, si consiglia di attivarsi prontamente e, se necessario, di fissare con congruo anticipo un appuntamento presso il proprio CPI di riferimento al numero unico 049 7448041.

Ulteriori informazioni specifiche sui requisiti e condizioni di accesso inerenti al tirocinio di inserimento lavorativo presso gli enti ospitanti potranno essere richieste a:

t2i trasferimento tecnologico e innovazione scarl
Tel: 0458766940
stage@t2i.it

Per informazioni inerente al presente avviso è possibile contattare gli uffici del Gal Prealpi e Dolomiti ai seguenti recapiti:

Gal Prealpi e Dolomiti
Piazza Toni Merlin, 1 32026 Borgo Valbelluna (BL)
Tel: [+39 0437 838586](tel:+390437838586)
Email: info@gal2.it
PEC: gal2@legalmail.it

Siti utili

- <https://galprealpidolomiti.it/>
- <https://spazio-operatori.regione.veneto.it/it/disposizioni-tirocini>
- <https://www.cliclavoroveneto.it/tirocini-di-inserimento/reinserimento-lavorativo>
- <https://www.cliclavoroveneto.it/procedura-disoccupazione-did>
- <https://www.centrostudibellunese.it/>
- <https://www.feltrino.bl.it/home>
- <https://www.valbelluna.bl.it/home>
- <https://www.alpago.bl.it/home>
- https://www.unipd.it/sites/unipd.it/files/2025/Avviso_Gestione_etica_montagna_0.pdf
- <https://www.unipd.it/alta-formazione>
- <https://www.tesaf.unipd.it/>

Allegati:

- Allegato A) *Cronoprogramma*
- Allegato B) *Modulo di candidatura*