

**ASSOCIAZIONE G.A.L.  
“PREALPI E DOLOMITI”**

**Provincia di Belluno**

*C.A.P. 32036 – T. Merlin, 1 Borgo Valbelluna - C.F. 93024150257*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**N. 49**

**Originale  
del 26/08/2024**

Oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del PSN PAC 2023-2027 per il Veneto - Intervento SRG06 - LEADER “Attuazione strategie di sviluppo locale - Azione B - Animazione e gestione delle strategie di Sviluppo Locale” – Modifica organigramma e nomina nuovo Responsabile Animazione e Comunicazione.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 agosto alle ore 14:00, in videoconferenza, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

|          | <i><b>Componente</b></i> | <i><b>Carica</b></i> | <i><b>Ente/Organismo<br/>di appartenenza</b></i> | <i><b>Gruppo di<br/>Interesse</b></i> | <i><b>Presenza/Assenza</b></i> |
|----------|--------------------------|----------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1</b> | Milena<br>De Zanet       | Presidente           | Comune di<br>Limana                              | Pubblico                              | Assente                        |
| <b>2</b> | Alex<br>Gallina          | Vicepresidente       | Comune di<br>Setteville                          | Pubblico                              | Assente                        |
| <b>3</b> | Enzo Guarnieri           | Consigliere          | Confagricoltura<br>Belluno                       | Settore Primario                      | Presente                       |
| <b>4</b> | Cristian<br>Sacchet      | Consigliere          | Appia - CNA<br>Belluno                           | Settore secondario                    | Presente                       |
| <b>5</b> | De Toffol<br>Francesco   | Consigliere          | Confcommercio<br>Belluno                         | Settore terziario                     | Presente                       |

Assume la presidenza il Consigliere Enzo Guarnieri che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL.

Il Presidente espone quanto segue:

L'ammissibilità della Strategia di Sviluppo Locale "*A-Attratti dal territorio*" avvenuta con DGR n. 1510 del 04/12/2023 della Regione Veneto e la conseguente finanziabilità dell'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" del CSR 2023-2027, obbliga il soggetto beneficiario - Gruppo di Azione Locale – al rispetto degli impegni previsti per la corretta attuazione della strategia, precisati nell'allegato A) della DGR 1690 del 29/12/2023.

In riferimento all'impegno n. 1 "*Mantenere i requisiti essenziali, definiti dal Bando, che riguardano il partenariato*" e dettagliato al paragrafo a4) "*Approva e dispone di un organigramma che prevede almeno: una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza; una figura di responsabile amministrativo; una figura di responsabile dell'animazione e della comunicazione*", il Consiglio Direttivo con atto n. 35 del 13/06/2023, ha approvato l'organigramma della struttura tecnica e affidato le funzioni obbligatorie in riferimento all'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale".

Nello specifico la funzione obbligatoria di "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" è stata affidata alla dott.ssa Monica De Cet, assunta a tempo determinato dal 14/06/2021, in riferimento al contratto prot. n. 200 del 14/06/2021, trasformato in tempo indeterminato il 14/12/2021. Ora la dott.ssa De Cet Monica ha rassegnato le proprie dimissioni e far data dal 01/09/2024 non farà più parte dell'organigramma della struttura Tecnica del GAL.

E' pertanto necessario individuare il nuovo "Responsabile dell'animazione e comunicazione" che subentrerà nella funzione dal 01/09/2024.

Il Direttore, valutate le competenze e verificati i carichi di lavoro, propone di assegnare la funzione di "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" al dott. Alessandro Caviola, già presente nell'organigramma con la funzione di Collaboratore Tecnico ed assunto a tempo indeterminato dal 05/06/2023, con contratto prot. n. 330 del 31/05/2023. Alla mansione Collaboratore Tecnico già assegnata all'intervento SRG06 "LEADER – attuazione strategie di sviluppo locale" che prevede l'incarico di supporto e di sostegno alle funzioni affidate al Direttore, relative alla progettazione delle misure/interventi, alla selezione e gestione degli interventi/progetti; al supporto alle attività di animazione ed informazione oltre che alle attività di monitoraggio e valutazione, sarà aggiunta la funzione di "*Responsabile dell'Animazione e Comunicazione*" e quindi affidato l'incarico e la responsabilità di: attuazione del piano di comunicazione ed animazione approvato dal GAL come necessario supporto ad una corretta implementazione della SSL, attuazione del Piano di comunicazione pluriennale e dei singoli piani di comunicazione annuali, l'organizzazione della comunicazione ed animazione in riferimento agli azioni ed obiettivi generali ed annuali, monitoraggio e la valutazione del piano di comunicazione pluriennale; il supporto tecnico alle attività di animazione ed informazione con particolare impegno nell'utilizzo ICT.

Tali mansioni saranno svolte nell'ambito dell'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale", garantendo l'impegno medio pari a 18 ore settimanali per il presidio della funzione "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*", all'interno dell'orario disciplinato dal CCNLL, previsto in 40 ore settimanali.

Il Presidente riepiloga l'attuale composizione della struttura tecnica, in riferimento alle risorse umane, compiti, funzioni e responsabilità ed invita il Consiglio Direttivo ad esprimersi.

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**UDITA** la relazione del Presidente;

**PRESO ATTO** di quanto disposto dalla DGR 294 del 21/03/2023 della Regione Veneto per l'intervento SRG06 "LEADER – attuazione strategie di sviluppo locale", Regolamento (UE) n. 2021/2115 del parlamento Europeo, che pone come requisito di ammissibilità la giustificazione dell'assetto e della struttura organizzativa e gestionale ai fini della definizione della strategia di sviluppo locale, che prevede almeno: una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, una figura di responsabile amministrativo; una figura di responsabile dell'animazione e della comunicazione.

**RICHIAMATA** la DGR n. 1510 del 04/12/2023 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.162 del 15/12/2023 riferita al Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 - DGR n. 294/2023 Bando intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale"- Approvazione delle Strategie di sviluppo locale con relativa dotazione finanziaria, individuazione dei Gruppi di Azione Locale - GAL selezionati e assegnazione dotazione aggiuntiva per azione complementare sulle due nuove Aree interne ai sensi della DGR n. 608/2022;

**PRESO ATTO** degli impegni previsti nell'allegato A) della DGR 1690 del 29/12/2023, per la corretta attuazione della strategia, e in particolare l'Impegno n. 1 "*Mantenere i requisiti essenziali, definiti dal Bando, che riguardano il partenariato*" e dettagliato al paragrafo a4) "*Approva e dispone di un organigramma che prevede almeno: una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza; una figura di responsabile amministrativo; una figura di responsabile dell'animazione e della comunicazione*";

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 35 del 13/06/2023, con la quale è stato approvato l'organigramma della struttura tecnica e affidato le funzioni obbligatorie in riferimento all'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale";

**PRESO ATTO** delle dimissioni della dipendente dott.ssa Monica De Cet, a far data dal 01/09/2024, ed alla quale era stata assegnata la funzioni obbligatoria "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" in riferimento all'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale";

**VALUTATO** l'attuale assetto organizzativo in riferimento alle funzioni tecniche ed amministrative e ritenuta condivisibile la valutazione del Direttore di assegnare la funzione di "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" al dott. Alessandro Caviola, già presente nell'organigramma con la funzione di Collaboratore Tecnico, assunto a tempo indeterminato dal 05/06/2023, in riferimento al contratto prot. n. 330 del 31/05/202, avendone verificato le competenze e i carichi di lavoro;

**RITENUTO** opportuno assegnare al dott. Alessandro Caviola la funzione di "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" in riferimento all'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" con l'affidamento dei seguenti mansioni:

**Responsabile dell'animazione e comunicazione e Collaboratore Tecnico:** attuazione del piano di comunicazione ed animazione approvato dal GAL come necessario supporto ad una corretta implementazione della SSL, attuazione del Piano di comunicazione pluriennale e dei singoli piani di comunicazione annuali, organizzazione della comunicazione ed animazione in riferimento agli azioni ed obiettivi generali ed annuali, monitoraggio e la valutazione del piano di comunicazione pluriennale; supporto tecnico alle attività di animazione ed informazione con particolare impegno nell'utilizzo ICT, supporto e sostegno alle funzioni affidate al Direttore, relative alla progettazione delle misure/interventi, alla selezione e gestione degli interventi/progetti ed alle attività di monitoraggio e valutazione.

Tali mansioni saranno svolte nell'ambito dell'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale", garantendo l'impegno medio pari a 18 ore settimanali per il presidio della funzione "Responsabile dell'animazione e comunicazione, all'interno dell'orario disciplinato dal CCNLL, previsto in 40 ore settimanali.

**RITENUTO** necessario aggiornare l'organigramma della struttura tecnico-amministrativa del GAL, come riportato nell'allegato A) al presente provvedimento;

**RICHIAMATA** l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi ed impegni di cui alla DGR n. 294 del 21 marzo 2023 come dettagliati nella successiva DGR n. 1960 del 29 dicembre 2023 con particolare riguardo alla prevenzione dei conflitti d'interessi e alla garanzia che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

**RICHIAMATO** il regolamento interno del GAL approvato con Delibera dell'Assemblea degli Associati n. 17 del 07 agosto 2023 "Regolamento per la gestione dei conflitti di interessi del GAL Prealpi e Dolomiti";

**RISCONTRATO** che i membri del Consiglio Direttivo non hanno segnalato situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto del provvedimento da adottare;

**RISCONTRATA** la regolarità di appartenenza dei partecipanti affinché nessun gruppo di interesse possa controllare il processo decisionale, in quanto i voti espressi da ogni gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;

Ad unanimità di voti palesi.

## **DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di assegnare al dott. Alessandro Caviola, dalla data 01/09/2024, la funzione obbligatoria di "*Responsabile dell'animazione e comunicazione*" in riferimento all'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" con l'affidamento delle seguenti mansioni:

**Responsabile dell'animazione e comunicazione e Collaboratore Tecnico:** attuazione del piano di comunicazione ed animazione approvato dal GAL come necessario supporto ad una corretta implementazione della SSL, attuazione del Piano di comunicazione pluriennale e dei singoli piani di comunicazione annuali, organizzazione della comunicazione ed animazione in riferimento agli azioni ed obiettivi generali ed annuali, monitoraggio e la valutazione del piano di comunicazione pluriennale; supporto tecnico alle attività di animazione ed informazione con particolare impegno nell'utilizzo ICT, supporto e sostegno alle funzioni affidate al Direttore, relative alla progettazione delle misure/interventi, alla selezione e gestione degli interventi/progetti ed alle attività di monitoraggio e valutazione.

Tali mansioni saranno svolte nell'ambito dell'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale", garantendo l'impegno medio pari a 18 ore settimanali per il presidio della funzione "Responsabile dell'animazione e comunicazione, all'interno dell'orario disciplinato dal CCNLL, previsto in 40 ore settimanali.

3. Di approvare l'organigramma generale del GAL come graficamente rappresentato nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
4. Di demandare al Presidente l'adozione e la formalizzazione dell'apposito atto d'incarico per il presidio della funzione obbligatoria "Responsabile dell'animazione e comunicazione", che deve riportare l'indicazione delle ore mensili medie dedicate alla funzione ricoperta;
5. Di confermare la validità delle decisioni assunte in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale;
6. Di confermare l'avvenuta applicazione degli standard organizzativi ed operativi per la verifica dell'assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse da cui è emerso che nessun componente del consiglio direttivo ha manifestato di possedere interessi che interferiscono con quelli del GAL;
7. Di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento e relativi allegati alla Regione Veneto Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione e all'Avepa Sua di Belluno;
8. Di pubblicare il presente provvedimento e relativi allegati sul sito del Gal Prealpi e Dolomiti alla sezione <https://galprealpidolomiti.it/trasparenza/delibere-consiglio-direttivo/>.

Il Segretario  
Matteo Aguanno  
Firmato digitalmente

Il Presidente  
Enzo Guarnieri  
Firmato digitalmente

# Organigramma del GAL Prealpi e Dolomiti

Approvato dal Consiglio Direttivo con Deliberazione n. 49 del 26/08/2024

