

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 10

**Copia
del 11/04/2022**

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo - Noleggio copiatore multifunzione – Impegno di spesa (CUP B57F16000010007 - CIG Z2435E8562)

L'anno duemilaventidue il giorno 11 aprile alle ore 17:30, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al il dott. Matteo Aguanno, Direttore del GAL il quale provvede alla stesura del presente verbale.

Premessa

Il Presidente informa che il copiatore multifunzione Triumph Adler 2500 in uso agli uffici del GAL si è improvvisamente guastato e risulta inutilizzabile.

E' necessario procedere con la sostituzione dell'attrezzatura, ma l'iter istruttorio per ricerca di mercato con più operatori, al fine di affidare la fornitura, richiede un periodo di tempo piuttosto lungo, durante il quale l'operatività degli uffici non può interrompersi.

Si propone pertanto di procedere con l'affidamento del servizio, di noleggio temporaneo di un copiatore multifunzione di modello simile a quella in uso, ma inutilizzabile.

Gli uffici hanno proceduto per le vie brevi, nella verifica della disponibilità immediata sul mercato della macchina e del relativo costo.

La disponibilità è pervenuta dalla ditta A3 soluzioni informatiche che mette a noleggio un copiatore multifunzione Triumph Adler 2500 per sei mesi al costo di € 120,00 mensili per circa mille copie, assistenza compresa; inoltre è previsto un costo iniziale per installazione e messa in funzione € 250,00 e costo eccedenza delle copie B/N 0,01/cad e Colore 0,08/cad, da conteggiare a fine noleggio.

Tutto ciò premesso il Presidente propone al Consiglio Direttivo l'approvazione del presente provvedimento:

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la DGR n.1547 del 10.10.2016, pubblicata nel BURV del 21.10.2016, è stata approvata la graduatoria relativa alla selezione di 9 Gruppi di Azione Locale (GAL) e dei Programmi di Sviluppo Locale (PSL) con le rispettive dotazioni finanziarie, sulla base dell'iter istruttorio condotto da Avepa e dal Comitato Tecnico Regionale Leader sulle domane di aiuto presentate per il tipo di intervento 19.4.1 "Sviluppo locale Leader Intervento 19.4.1 - Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", ai sensi del Bando attivato con DGR n.1214/2015;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 18/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione del Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 con cui è stata approvata l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19- Sostegno allo sviluppo locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo;

PRESO ATTO degli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 4 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo redatto secondo le disposizioni della DGR n.1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013, att. 32-35 – Reg.UE 1305/2013, art. 42,44 – Misura 19.4.1 “Sostegno alla Gestione e all’animazione territoriale del GAL”;

VISTA la DDR n. 44 del 22/10/2021 che approva gli esiti dell’istruttoria svolta sugli atti integrativi Reg. 2020/2220 presentati dai GAL del Veneto, e che assegna al GAL Prealpi e Dolomiti un dotazione complessiva aggiuntiva di € 2.287.664,66 di cui € 1.964.602,89 nell’ambito TI 19.2.1 e di € 323.061,77 per il TI 19.4.1.

VISTA la nota dell’ADG n. 0486501 del 25/10/2021 relativa alla comunicazione di ammissibilità dell’atto integrativo (UE) 2020/2220 presentato dal GAL Prealpi e Dolomiti.

ATTESO CHE il copiatore multifunzione Triumph Adler 2500 in uso agli uffici del GAL si è improvvisamente guastato e risulta inutilizzabile ed è necessario procedere con la sostituzione dell’attrezzatura.

DATO ATTO che l’iter istruttorio per avviare una ricerca di mercato con più operatori, al fine di affidare la fornitura, richiede un periodo di tempo piuttosto lungo, durante il quale l’operatività degli uffici non può essere interrotta, risulta necessario procedere con l’affidamento del servizio, di noleggio temporaneo di un copiatore multifunzione di modello simile a quella in uso, ma inutilizzabile.

RICORDATO CHE per l’acquisizione del servizio di noleggio del copiatore multifunzione per la durata massima di sei mesi si è ritiene congruo l’importo totale complessivo massimo di euro 1.500 esclusa IVA.

VISTA la proposta economica pervenuta dalla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) il 05/04/2022, che mette a noleggio un copiatore multifunzione Triumph Adler 2500 per sei mesi al costo di € 120,00 mensili per circa mille copie mensili (assistenza compresa), costo iniziale per installazione e messa in funzione € 250,00 e costo eccedenza delle copie B/N 0,01/cad e Colore 0,08/cad, da conteggiare a fine noleggio (tutti i costi Iva esclusa)

RITENUTO quindi di procedere all’affidamento diretto del servizio di noleggio copiatore multifunzione, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 così come modificato dall’art.51 del D.L. 77/2021 ed in deroga all’art. 36 del D.Lgs 50/2016, per l’importo di € 120,00 mensili per circa mille (assistenza compresa), costo iniziale per installazione e messa in funzione € 250,00 e costo eccedenza delle copie B/N 0,01/cad e Colore 0,08/cad, da conteggiare a fine noleggio (tutti i costi Iva esclusa), per la durata massima di 6 mesi , alla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252).

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue .

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali

e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 14/09/2018 relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all'oggetto della deliberazione da adottare.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza di determinazione a contrarre;
- Di approvare, nell'ambito Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 - Attuazione PSL Leader 2014-20 Misura 19 – Sviluppo locale Leader, Intervento 19.4.1 - Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL, all'affidamento diretto del servizio di noleggio copiatore multifunzione, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 così come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 ed in deroga all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;
- Di affidare l'incarico per il suddetto servizio per la durata massima di 6 mesi, alla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) per l'importo complessivo di euro 1.500,00 al netto dell'iva e riferito ai costi € 120,00 mensili per circa mille (assistenza compresa), costo iniziale per installazione e messa in funzione € 250,00 e costo eccedenza delle copie B/N 0,01/cad e Colore 0,08/cad, da conteggiare a fine noleggio (tutti i costi Iva esclusa);
- Di impegnare la spesa complessiva pari ad 1.830,00 (€ 1500,00 + € 330,00 Iva) al PSR 2014/2020 Intervento 19.4.1 a favore della ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252);
- Di autorizzare gli uffici del GAL al pagamento della somma di € 1.830,00 (ogni onere incluso) alla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) su presentazione di regolare documento di spesa mensile e saldo finale a conclusione del periodo di noleggio e secondo quanto indicato nell'atto di incarico, imputando la spesa al conto "Spese di acquisto/noleggio attrezzature - Intervento 19.4.1" al bilancio di previsione anno 2022.
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle