

Spett.le  
Adecco Italia spa  
Filiale di Belluno  
32100 Belluno

(allegato alla nota di trasmissione prot. n. 390 del 15/11/2021)

### **Descrizione Profilo ricercato: COLLABORATORE TECNICO - AMMINISTRATIVO**

Il Gal Prealpi e Dolomiti è una associazione di diritto privato riconosciuta dalla Regione Veneto e iscritta al numero d'ordine n. 443 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato. La principale finalità del Gal è di concorrere alla promozione dello sviluppo sostenibile sulla base delle necessità espresse dai soggetti economici, sociali e culturali operanti nel proprio territorio ed opera prioritariamente nell'ambito della promozione dello sviluppo rurale.

Nell'ambito delle attività di attuazione del proprio *PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo* - PSR Veneto 2014-2020 Misura 19.4.1 "Sostegno alla gestione ed all'animazione territoriale del GAL" ricerca un profilo tecnico/amministrativo a supporto della propria struttura organizzativa.

La persona, sarà inserita all'interno di un team con competenze differenti e si occuperà di dare supporto alla funzione tecnica per il monitoraggio e la valutazione degli interventi, l'animazione e l'informazione, attività di ricerca, sviluppo, monitoraggio e alla funzione amministrativa per attività istruttoria.

A titolo esemplificativo, non esaustivo, le principali mansioni affidate saranno riferite a:

- Gestione ed aggiornamento del sistema di monitoraggio finalizzato alla valutazione di efficacia ed efficienza della strategia e autovalutazione del valore aggiunto Leader .
- Raccolta dati attraverso interviste e banche dati ed elaborazione/analisi dei dati raccolti.
- Comunicazione e diffusione dei dati e delle elaborazioni di dettaglio con report informativi; aggiornamento area dedicata nel sito web.
- Supporto all'attività istruttoria ed amministrativa connesse.

#### **1) Requisiti indispensabili:**

- a) Possesso della maggiore età;
- b) Per i candidati stranieri conoscenza della lingua italiana almeno a livello C1 del sistema di autovalutazione elaborato dal Consiglio d'Europa;
- c) Godimento dei diritti politici e civili;

- d) Non aver subito condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di instaurare rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Titolo di studio: laurea triennale o magistrale in discipline socio politico economiche oppure cultura equivalente;
- f) Possesso della patente B, automunito;

## 2) Soft Skill:

- a) Buone capacità e doti relazionali per l'interazione con i diversi attori socio-economici del territorio
- b) Buone capacità di analisi dei dati e reportistica
- c) Capacità di lavorare in autonomia e autogestione
- d) Pensiero proattivo
- e) Padronanza della lingua inglese .

## 3) Completamento del profilo:

- a) Conoscenza del PSR 2014-2020 e del PSL #facciamolonoio2020 e del programma Leader-Feasr
- b) Conoscenza degli strumenti, dei regolamenti e delle normative che regolano gli interventi comunitari, nazionali e regionali collegati ai fondi strutturali;
- c) Padronanza dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "office"), nonché utilizzo dei social media.
- d) Esperienza nella valutazione/monitoraggio progetti complessi e programmi territoriali.

## 4) Orario di Lavoro: Part Time - 20 ore settimanali

## 5) Tipologia contrattuale : Somministrazione a tempo determinato della durata di 12 mesi CCNL del settore commercio, servizi e terziario – 4° livello – con riconoscimento delle spese di trasferta documentate

## 6) Luogo di Lavoro: Trichiana - Borgo Val Belluna (BL)

Le candidature andranno inviate esclusivamente ad Adecco Italia spa, Filiale di Belluno - [belluno.feltre@adecco.it](mailto:belluno.feltre@adecco.it); 0437 950544.