

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 46

**Copia
del 21/12/2021**

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo - SottoMisura 19.2: organizzazione percorsi informativi specifici del PSL, finalizzati alla partecipazione del bando TI. 6.4.2.

L'anno duemilaventuno il giorno 21 del mese di dicembre alle ore 15:00 in videoconferenza, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno, Direttore Tecnico del GAL che il Presidente nomina Segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

PREMESSE

Il Presidente ricorda che con delibera n. 36 del 18/11/2021 è stata approvata la proposta di bando pubblico per T.I. 6.4.2, ed è prevista la pubblicazione nel mese di febbraio 2022

Al fine di approfondire ed illustrare alcuni aspetti ritenuti strategici ai fini di migliorare l'accoglienza ed il "Valore Turistico" del territorio della Valbelluna, si propone di organizzare un percorso informativo rivolto principalmente ai soggetti potenzialmente ammissibili.

Il ciclo di incontri on line, previsti nei giorni 31/01-03/02 e 07/02/2022 denominato "Accogliere in Valbelluna", saranno funzionali ai seguenti obiettivi:

- Informare i partecipanti in merito al bando T.I: 6.42 di prossima apertura ;
- Creare un substrato di conoscenza utile ad elevare la qualità dell'accoglienza e le competenze degli operatori turistici;
- Stimolare l'interesse e la curiosità attraverso l'illustrazione di esempi virtuosi (esempi imprenditoriali, club di prodotto)

La partecipazione agli incontri garantirà il riconoscimento di una priorità nella partecipazione ai bandi citati per quei soggetti che frequenteranno almeno il 65% delle ore.

Per la trattazione dei temi proposti saranno coinvolti quali relatori vari rappresentanti della Direzione Turismo della Regione veneto, della DMO, del Club di prodotto extra alberghiero vacanze in Baita, dell'associazione artigiani ambasciatori del territorio, Responsabile della DMO Dolomiti.

Come già anticipato, il corso verrà tenuto on line ed è prevedibile una massiccia affluenza di partecipanti. Considerato che la partecipazione darà priorità- alla partecipazione al bando pubblico, è quindi necessario provvedere ad una puntuale e specifica organizzazione tecnica che garantisca il seguente servizio:

- Creazione di form di iscrizione su piattaforma aziendale di conferma automatica di avvenuta iscrizione;
- Creazione di apposito repository on line per la raccolta e l'archiviazione dei documenti di identità;
- Messa a disposizione di un canale dedicato all'assistenza degli accessi dei partecipanti e controllo delle presenze(entrare-uscite);
- Scaricamento ed invio dei log per la verifica delle ore di effettiva partecipazione da parte degli iscritti;
- Rilascio di attestati di frequenza finali
- Servizio di help-desk ed email per assistenza durante le giornate formative.

L'evento nel suo insieme prevede la necessità di sostenere spese relative ai compensi dei relatori e il servizio gestione delle presenze dei partecipanti on line.

Tutto ciò premesso, il Presidente chiede al Consiglio Direttivo di esprimersi sulle proposte economiche pervenute.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL Veneti selezionati per il periodo 2014/2020;

RICHIAMATI gli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e ss.mm.ii.;

ATTESO che al fine di approfondire ed illustrare alcuni aspetti ritenuti strategici ai fini di migliorare l'accoglienza ed il “*Valore Turistico*” del territorio della Valbelluna, si intende organizzare un percorso informativo rivolto principalmente ai soggetti potenzialmente ammissibili al bando pubblico per T.I 6.4.2, per il quale è prevista la pubblicazione nel mese di febbraio 2022.

TENUTO CONTO che il percorso formativo denominato “*Accogliere in Valbelluna*” si svolgerà in modalità on line nei giorni 31/01-03/02 e 07/02/2022, e che la partecipazione agli incontri garantirà il riconoscimento di una priorità nella partecipazione bando pubblico per T.I 6.4.2 per quei soggetti che frequenteranno almeno il 65% delle ore programmate.

RILEVATO che l'organizzazione dell'evento nel suo insieme prevede la necessità di sostenere spese relative ai compensi dei relatori e il servizio gestione delle presenze dei partecipanti on line.

VERIFICATO che la maggior parte i relatori invitati, sentiti per le vie brevi, partecipano rinunciando al compenso e che deve essere riconosciuto un compenso per la partecipazione del Sig. Raffaele Murari in qualità di esperto di gestione *Club di prodotto extra alberghieri*.

CONSIDERATO che il costo del compenso per il relatore esperto è stimato in € 150,00 (ogni onere incluso) e che la spesa trova copertura alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL” CUP B57F16000010007.

RAVVISATA la necessità di acquisire il servizio per la gestione delle presenze dei partecipanti on line nelle tre giornate di corso.

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficacia, procedere all'affido del servizio ai sensi dell'art. 1 del D.L. 76/2020 “*Affidamento diretto*” – previa indagine di mercato per la verifica della congruità dei costi.

PRESO ATTO che il servizio ha durata di 30 giorni dalla data di accettazione dell'incarico.

CONSIDERATO che il costo del servizio è stimato in € 1.500,00 (esclusa Iva) e che la spesa trova copertura alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL” CUP B57F16000010007.

RITENUTO opportuno di avviare la procedura per l'acquisizione del “*Servizio per la gestione delle presenze dei partecipanti on line*”- nei termini descritti in premessa - è stata promossa una consultazione di mercato invitando le seguenti ditte che hanno dato la disponibilità di effettuare il servizio: IRECOOP Veneto (p.i .00104920285) e SPRINGO srl (p.i. 01222230250) - CIG ZE534B7E78

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell'art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell'art. 6 della Legge n.241/90;

PRESO ATTO dell'istruttoria inerente le proposte pervenute a seguito della consultazione di mercato di mercato avviata dagli Uffici del Gal, da cui ne deriva il seguente quadro:

<i>Ditta invitata</i>	<i>n. protocollo</i>	<i>data</i>	<i>Costo fornitura (iva esclusa)</i>		<i>Somme aggiuntive</i>
Irecoop Veneto (p.i. 00104920285)	452	16/12/2021	Fino a 100 partecipanti	€ 1.100,00	Oltre100 e fino a 125 partecipanti € 350,00 Oltre 125 e fino a 150 partecipanti € 700,00
SPRINGO srl (p.i. 01222230250)	453	16/12/2021	Costo base	€ 1.500,00	Per ogni singola giornata € 400,00

ESAMINATE le proposte pervenute si valuta che l'offerta più adeguata e quindi migliore per le necessità del GAL risulta essere quella presentata ditta Irecoop Veneto (p.i. 00104920285) assunta al protocollo n. 452 del 16/12/2021, in riferimento al criterio dell'offerta economica più conveniente.

VERIFICATO che la ditta Irecoop Veneto (p.i. 00104920285) possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATI i principi di economicità, ed efficacia per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture per cui considerato il valore del servizio, si ritiene opportuno procedere con l'individuazione del fornitore mediante affidamento diretto di cui all'art. 36 del D.,Lgs 50/2016;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 19/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all'oggetto della deliberazione da adottare.

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza di determinazione a contrarre, di impegno ed affido;
2. Di approvare l'organizzazione del percorso formativo on line denominato “*Accogliere in Valbelluna*”, rivolto principalmente ai soggetti potenzialmente ammissibili al bando pubblico per T.I 6.4.2, per il quale è prevista la pubblicazione nel mese di febbraio 2022.
3. Di approvare, nell'ambito del PSL Leader 2014/2020 Misura 19.4.1, la consultazione di mercato ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi ai sensi dell'art. 1 -DL 76/2020, l'acquisizione del “*Servizio per la gestione delle presenze dei partecipanti on line*”.
4. Di affidare il “*Servizio per la gestione delle presenze dei partecipanti on line*”. alla ditta Irecoop Veneto (p.i .00104920285) ritenendo congrua l'offerta assunta al prot. n.452 del 16/12/2021 per il costo complessivo pari ad € 1.800,00 (Iva esclusa)
5. Di dare atto che il servizio deve concludersi entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell'atto di incarico;
6. Di impegnare la spesa pari ad € 2.196,00 (€ 1.800,00 + 396,00 IVA) al PSR 2017/2020 Misura 19.4.1 “*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale GAL*” a favore della ditta Irecoop Veneto (p.i .00104920285);
7. Di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della spesa pari ad € 2.196,00, ditta Irecoop Veneto (p.i .00104920285), su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell'atto di incarico e nei limiti dell'impegno sopra indicato, imputando la spesa alla misura 19.4.1 “*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale GAL*” al conto “*Organizzazione eventi pubblici*” del bilancio di Previsione 2021.
8. Di approvare il compenso per il relatore esperto Sig. Raffaele Murari pari ad € 150,00 ogni onere incluso);
9. Di impegnare la spesa pari ad € 150,00 (ogni onere incluso) al PSR 2017/2020 Misura 19.4.1 “*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale GAL*” a favore del Sig. Raffaele Murari C.F. MRRRFL53A15F187P e di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della spesa su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell'atto di incarico e nei limiti dell'impegno sopra indicato, imputando la spesa alla misura 19.4.1 “*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale GAL*” al conto “*Organizzazione eventi pubblici*” del bilancio di Previsione 2021.
10. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
11. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
F.to Dott. Alberto Peterle