

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 33

**Copia
del 28/10/2021**

Oggetto: Centro Europe Direct Montagna Veneta - Affidamento incarico per servizio Social Strategy.
Determinazioni (CIG ZEF3341E6C).

L'anno duemilaventuno il giorno 28 del mese di ottobre alle ore 14:30 presso la sede di Federazione Coldiretti Belluno, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APIA-CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Il Presidente nomina Segretario il Direttore Matteo Aguanno che provvede alla stesura del presente verbale.

Oggetto: Centro Europe Direct Montagna Veneta - Affidamento incarico per servizio Social Strategy. Determinazioni (CIG ZEF3341E6C).

Premessa:

Il Presidente ricorda che il piano pluriennale di comunicazione e divulgazione delle attività promosse dal Centro Europe Direct della Montagna Veneta prevede l'attivazione e la messa a sistema dei canali comunicativi social, e la loro utilizzazione in maniera efficace.

Si propone di affidare ad un'agenzia esterna di social strategy l'esecuzione delle seguenti attività:

- Inquadramento strategico per mettere a sistema e organizzare al meglio la presenza del Centro Europe Direct Montagna Veneta sulle varie piattaforme social (Facebook, Twitter, Youtube) ed eventuale integrazione con nuovi canali;
- Organizzazione iniziale dei canali di comunicazione (web, social, newsletter, altro...)per ottimizzarli nell'ottica di una strategia di comunicazione coordinata;
- Conoscenza dei singoli canali e analisi dettagliata (target, metriche, opportunità)
- Definizione del piano dei contenuti e programmazione del calendario editoriale sui diversi canali
- Preparazione dei contenuti da pubblicare a partire da input grezzi;
- Ideazione di eventuali layout grafici personalizzati da utilizzare per la pubblicazione;
- Gestione dei canali social e supporto nel mantenimento del piano di comunicazione Centro Europe Direct Montagna Veneta
- Gestione organica degli account social tramite interazioni sulle piattaforme;

Il servizio è previsto con durata di otto mesi, periodo ritenuto necessario per il posizionamento e consolidamento della comunicazione nei social -web, del Centro Europe Direct Montagna Veneta.

Per questo servizio è stata contattata la social media strategy dott.ssa Valentina Ciprian che, come accertato dal curriculum, conosce approfonditamente tecniche e dinamiche delle strategie social, rispetto all'ambito montano.

Con nota assunta al prot. n. 359 del 18/10/2021, la dott.ssa Valentina Ciprian ha comunicato la propria proposta tecnica e l'offerta per il servizio e le attività precedentemente descritte.

Terminata l'esposizione del Presidente invita il Consiglio Direttivo ad esprimersi sulla base dell'offerta pervenuta.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

SENTITA la relazione del Presidente.

PRESO ATTO della Convenzione Quadro Partenariato Ref. Ares (2021) 22871086-29/04/2021 e la Convenzione Specifica Sovvenzione n. 11 Ref. Ares (2021) 3116786-29/04/2021, relative alla istituzione e alla gestione del Centro Europe Direct Montagna Veneta: sovvenzione periodo 2021-25025 (ED-IT-2020) ;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 24 del 16/07/2021 con la quale con la quale è stato recepito il finanziamento ed istituiti i capitoli di entrata e di spesa;

RAVVISATA la necessità di acquisire il servizio *Social Strategy* inerente l'attuazione del piano di comunicazione del Centro Europe Direct della Montagna Veneta che prevede l'inquadramento strategico la sistematizzazione, il posizionamento con l'organizzazione coordinata della presenza del Centro Europe Direct Montagna Veneta sulle varie piattaforme social (Facebook, Twitter, Youtube), oltre che il consolidamento della comunicazione nei canali social dedicati.

Oggetto: *Centro Europe Direct Montagna Veneta - Affidamento incarico per servizio Social Strategy. Determinazioni (CIG ZEF3341E6C).*

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficacia, procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 - DL 76/2020 previa indagine di mercato per la verifica della congruità dei costi;

CONSIDERATO che il costo complessivo dei servizi richiesti è stimato in € 2.500,00 (al netto dell'Iva) e che la spesa trova copertura alla nella sovvenzione n. 11 Ref. Ares (2021) 3116786-29/04/2021 e nei Fondi Propri dell'Associazione per la gestione del "*Centro Europe Direct Montagna Veneta*";

PRESO ATTO che i servizi richiesti dovranno concludersi entro il 30/07/2022;

RITENUTO pertanto di avviare la procedura per l'acquisizione del servizio, mediante affidamento diretto, con nota prot. n. 329 del 01/10/2021, è stata chiesta una offerta alla dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257) specialista nell'ambito social media strategy;

PRESO ATTO della nota pervenuta dalla alla dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257), assunta al prot. n.359 del 18/10/2021 srl, con la quale ha comunicato la propria offerta per il servizio richiesto, proponendo il costo pari ad complessivo pari ad € 2.480,00 (esclusa Iva) di cui € 480,00 per le attività di consulenza strategica ed operativa ed € 2.000,00 per la gestione dei canali social e il mantenimento del piano di comunicazione;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell'art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell'art. 6 della Legge n.241/90;

VERIFICATO che la dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257), possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizi;

VERIFICATO che i prezzi applicati sono in linea con i prezzi di mercato in quanto è stata effettuata - per le vie brevi - una verifica dei costi;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 14/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all'oggetto della deliberazione da adottare.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza anche di determinazione a contrarre;
- Di approvare, nell'ambito delle attività previste per la gestione del *Centro Europe Direct Montagna Veneta* dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 -DL 76/2020, del servizio *Social*

Oggetto: Centro Europe Direct Montagna Veneta - Affidamento incarico per servizio Social Strategy. Determinazioni (CIG ZEF3341E6C).

Strategy inerente l'attuazione del piano di comunicazione del Centro Europe Direct della Montagna Veneta

- Di affidare l'incarico per il servizio di del servizio Social Strategy inerente l'attuazione del piano di comunicazione del Centro Europe Direct della Montagna Veneta, alla dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257) specialista nell'ambito social media strategy, ritenendo congrua l'offerta assunta prot. n. 359 del 18/10/2021, per il costo complessivo pari ad € 2.480,00 (Iva esclusa).
- Di dare atto che servizio Social Strategy inerente l'attuazione del piano di comunicazione del Centro Europe Direct della Montagna Veneta si concluderà entro il mese di luglio 2022 prevedendo altresì, che possa essere rinnovato per fino al 31/12/2022, ad insindacabile giudizio del GAL, pattuendo il rinnovo in forma scritta;
- Di impegnare la spesa pari ad € 3.025,60 alle attività di gestione del Centro Europe Direct a favore della dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257)
- Di autorizzare gli uffici del GAL al pagamento della spesa, effettivamente sostenuta alla dott.ssa Valentina Ciprian (p.i. 01166990257), su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto precisato nell'atto di incarico e nei limiti dell'impegno sopra indicato, imputando la spesa al conto *"Attività informative e divulgazione"* di bilancio di Previsione 2021;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi e trasparenza dei processi decisionali.
- Di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Il Segretario
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
F.to Dott. Alberto Peterle