

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 30

Copia
del 28 settembre 2021

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo: Incarico fornitura cancelleria. (CIG ZEA32E2D59).

L'anno duemilaventuno il giorno 28 del mese di settembre alle ore 8:00 a seguito di convocazione disposta dal Presidente, si è riunito in videoconferenza il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Il Presidente nomina Segretario il Direttore Matteo Aguanno che provvede alla stesura del presente verbale.

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo: Incarico fornitura cancelleria. (CIG ZEA32E2D59).

PREMESSE

In Presidente informa che al fine di assicurare efficienza e continuità operativa agli uffici, è necessario procedere con una fornitura di carta, cancelleria e materiali di consumo.

Per poter procedere all'affidamento dell'incarico, è stata avviata una consultazione di mercato tra tutti i soggetti che hanno manifestato interesse all'avviso pubblico prot. n. 48 del 12/02/2021, per la fornitura in esame

Al fine di assegnare la fornitura, il Presidente invita il Consiglio Diretivo ad esprimersi sulla base delle offerte pervenute.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL Veneti selezionati per il periodo 2014/2020;

PRESO ATTO degli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e ss.mm.ii.;

RAVVISATA la necessità di acquisire una fornitura di carta, cancelleria e materiali di consumo di al fine di assicurare efficienza e continuità operativa agli uffici;

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficacia, procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 - DL 76/2020 previa indagine di mercato per la verifica della congruità dei costi;

PRESO ATTO che il servizio ha durata di 30 giorni dalla data di accettazione dell'incarico.

CONSIDERATO che il costo del servizio è stimato in € 2.500,00 (comprensivo di ogni spesa ed al lordo dell'Iva) e che la spesa trova copertura alla misura 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" CUP B57F16000010007.

RITENUTO opportuno di avviare la procedura per l'acquisizione della fornitura di "*Carta cancelleria e materiali di consumo*" è stata promossa una consultazione di mercato invitando tutti i soggetti che hanno manifestato interesse all'avviso pubblico prot. n. 48 del 12/02/2021, ed una ditta selezionata sul mercato digitale per la fornitura in oggetto:

<i>Ditta invitata</i>	<i>n. protocollo lettera invito</i>	<i>data</i>
Errebi srl – p.i. 00653840256	298	06/09/2021
Dueufficio sas – p.i. 00881090252	230	06/09/2021
Mondo Office srl - p.i. 07491520156	Catalogo on line	

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell'art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Diretivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell'art. 6 della Legge n.241/90;

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo: Incarico fornitura cancelleria. (CIG ZEA32E2D59).

PRESO ATTO dell'istruttoria inerente le proposte pervenute a seguito della consultazione di mercato di mercato avviata dagli Uffici del Gal, con la quale è stato redatto un dettagliato elenco merceologico dei materiali da fornire e nel quale sono stati riportati i prezzi unitari ed costo complessivo dell'offerta, da cui ne deriva il seguente quadro:

<i>Ditta invitata</i>	<i>n. protocollo</i>	<i>data</i>	<i>Costo complessivo fornitura (iva compresa)</i>
Errebi srl – p.i. 00653840256	311	16/09/2021	€ 1.211,91
Dueufficio sas – p.i. 00881090252	312	16/09/2021	€ 1.260,96
Mondo Office srl - p.i. 07491520156	Catalogo on line		€ 1.933,39

ESAMINATE le proposte pervenute si valuta che l'offerta più adeguata e quindi migliore per le necessità del GAL risulta essere quella presentata ditta Errebi srl – p.i. 00653840256 assunta al protocollo n. 311 del 16/09/2011, in riferimento al criterio dell'offerta economica più conveniente.

VERIFICATO che la ditta Errebi srl – p.i. 00653840256 possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

RICHIAMATI i principi di economicità, ed efficacia per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture per cui considerato il valore del servizio, si ritiene opportuno procedere con l'individuazione del fornitore mediante affidamento diretto di cui all'art. 36 del D.,Lgs 50/2016;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 19/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all'oggetto della deliberazione da adottare.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume valenza di determinazione a contrarre, di impegno ed affido;
2. Di approvare, nell'ambito del PSL Leader 2014/2020 Misura 19.4.1, la consultazione di mercato ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi ai sensi dell'art. 1 -DL 76/2020, della fornitura di “*Carta, cancelleria e materiali dia consumo*”.

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo: Incarico fornitura cancelleria. (CIG ZEA32E2D59).

3. Di affidare della fornitura di “*Carta, cancelleria e materiali dia consumo*” alla ditta Errebi srl – p.i. 00653840256, ritenendo congrua l’offerta assunta al prot. n. 330 del 01/10/2021 per il costo complessivo pari ad € 1.211,91 (Iva compresa)
4. Di dare atto che la durata della fornitura di “*Carta, cancelleria e materiali dia consumo*” è di 30 giorni dalla data di accettazione dell’incarico.
5. Di impegnare la spesa pari ad € 1.211,91 (ogni onere incluso) al PSR 2017/2020 Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale GAL” a favore della ditta Errebi srl – p.i. 00653840256
6. Di autorizzare gli uffici del Gal al pagamento della spesa pari ad € 1.211,91, ditta Errebi srl – p.i. 00653840256, su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell’atto di incarico e nei limiti dell’impegno sopra indicato, imputando la spesa alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale GAL” al conto “*Materiali d’uso*” del bilancio di Previsione 2021.
7. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
8. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
F.to Dott. Alberto Peterle
