

**ASSOCIAZIONE G.A.L.  
“PREALPI E DOLOMITI”**

**Provincia di Belluno**

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**N. 02**

**Copia  
del 11/02/2021**

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo - Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Approvazione dell’elenco spese previste per l’anno 2021.

L’anno duemilaventuno il giorno 11 del mese di febbraio alle ore 17:00, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA – CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Le funzioni di segretario vengono assegnate al direttore dott. Matteo Aguanno il quale provvede alla stesura del presente verbale.

## **Premessa**

Il Presidente informa che al fine di organizzare al meglio le procedure di acquisto dei beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 anche ai sensi dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, è utile pubblicare un avviso per la raccolta le manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati a partecipare alle indagini di mercato che potranno essere intraprese nel corso dell’esercizio 2021 relativamente agli acquisti di beni e servizi che si intende avviare.

## **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**RICHIAMATA** la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL Veneti selezionati per il periodo 2014/2020.

**VISTO** l’avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse predisposto dall’uffici del Gal, nel quale è indicato l’elenco delle tipologie di spesa che potranno essere intraprese nel corso dell’esercizio 2021 e per le quali i soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità.

**RITENUTO** opportuno approvare l’ avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati a partecipare alle indagini di mercato che potranno essere intraprese al fine di organizzare al meglio le procedure di acquisto dei lavori, beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 a valere sui diversi programmi/interventi/iniziative e progettualità dove il Gal potrebbe essere coinvolto, potendo pertanto ritornare utile anche al di fuori dei finanziamenti del PSR 2014/2020 Misura 19 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL”

**RICHIAMATA** l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.

**RICHIAMATA** l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 19/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.

**SENTITA** la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

## **DELIBERA**

- Di approvare l’avviso per la raccolta le manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati a partecipare alle indagini di mercato per l’acquisto di lavori, servizi e servizi con importo inferiore ad € 40.000,00 a valere sui diversi programmi/interventi/iniziative e progettualità dove il Gal potrebbe essere coinvolto, potendo pertanto ritornare utile anche al di fuori dei finanziamenti del PSR 2014/2020 Misura 19 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL”.
- Di pubblicare sul sito [www.galprealpidolomiti.it](http://www.galprealpidolomiti.it), l’avviso per la raccolta le manifestazioni di interesse, per tutto il periodo relativo all’esercizio 2021, allegato n.1) parte integrante del presente atto.
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario  
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente  
f.to Dott. Alberto Peterle

## AVVISO RACCOLTA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il Gal Prealpi e Dolomiti al fine di organizzare al meglio le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000 ed in coerenza con il proprio documento programmatico annuale ed il bilancio di previsione esercizio 2021 (anche ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni di cui all'art. 1 del D.L. 72/2020) intende procedere alla negoziazione delle condizioni economiche per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture indicati nella tabella sotto riportata.

Gli interessati a partecipare alle indagini di mercato che potranno essere intraprese possono far prevenire alla scrivente una manifestazione di interesse recante i seguenti dati:

- Denominazione e recapiti dell'impresa (indirizzo, mail, tel, Pec). Partita Iva.
- CV attestante l'esperienza, l'attività ed i servizi svolti e di ogni altra informazione utile.

**Il presente avviso ha valore meramente conoscitivo e con nessun vincolo in ordine al proseguo della procedura amministrativa.**

<b>Anno 2021 - Tipologie di spesa per le quali manifestare interesse</b>	
<b>1</b>	<b>Acquisti materiali d'uso</b>
1.1	Materiali di consumo (carta, cancelleria, materiali d'uso)
1.2	Acquisto software
1.3	Acquisto, noleggio e manutenzione attrezzature e dotazioni strumentali (esempio: strumenti elettronici informatici, attrezzatura varia ufficio, monitor interattivi, ecc...)
1.4	Acquisto, noleggio e manutenzione arredamenti ufficio
1.5	Acquisto dotazioni attrezzature espositive/informative e cartellonistica
<b>2</b>	<b>Acquisti per attività informativa e divulgazione</b>
2.1	Realizzazione siti internet, aggiornamenti e manutenzioni
2.2	Campagne formative/informative radio -tv - giornali – Social network
2.3	Organizzazione eventi e servizi correlati, workshop, seminari
2.4	Realizzazione materiale divulgativo e informativo (esempio: realizzazione grafica e stampa, ecc..)
2.5	Realizzazione corsi formativi/informativi/alta formazione
<b>3</b>	<b>Servizi amministrativi</b>
3.1	Gestione fiscale e del personale
3.2	Somministrazione lavoro e ricerca personale
3.3	Servizi assicurativi
3.4	Telefonia e collegamenti telematici
3.5	Pubbliche relazioni, comunicazione
3.6	Sicurezza luoghi lavoro
3.7	Spese amministrative diverse
<b>4</b>	<b>Servizi specialistici</b>
4.1	Servizi specialistici e consulenze (Esempio: appalti, tutela legale, normative specifiche, ecc)
4.2	Ricerca & sviluppo
4.3	Servizi statistici e gestione big data

<b>Anno 2021 - Tipologie di spesa per le quali manifestare interesse</b>	
4.4	Servizi analisi swot e ricerche correlate
4.5	Servizi ricerca indagini socio – economiche
4.6	Servizi per il supporto alla definizione di strategie di sviluppo territoriale, sostenibili
4.7	Servizi per la definizione di standard di qualità/adesione a standard
4.8	Servizi giornalistici, editoriali
4.9	Ricerca storica e archeologica – servizi correlati
4.10	Traduzione ed interpretariato
4.11	Servizi di mobilità
<b>5</b>	<b>Lavori</b>
5.1	Lavori inerenti campagne archeologiche
5.2	Altre tipologie di lavori