

**ASSOCIAZIONE G.A.L.  
“PREALPI E DOLOMITI”**

**Provincia di Belluno**

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**N. 24**

**Copia  
del 24/07/2020**

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – PSL #facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo - SottoMisura – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” – Proroga Servizio di comunicazione social web – Determinazioni (CIG: ZBE2CB1C73 - ZB02CB1B9E)

L’anno duemila duemilaventi il giorno 24 del mese di luglio alle ore 08:30 presso e in videoconferenza Skype, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno, Direttore Tecnico del GAL che il Presidente nomina Segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

## **PREMESSA**

In Presidente ricorda con delibera n. 16 del 08/04/2020 è stato affidato il “*Servizio social strategy – attivazione canale Instagram*” “e “*Servizio giornalistico di raccolta notizie , foto e video*” alle ditte Ciprian Valentina e D’Inca Marco. Gli incarichi, della durata di tre mesi, comprendevano le seguenti attività: impostazione iniziale del nuovo canale Instagram con la definizione del piano dei contenuti e programmazione del calendario editoriale e la gestione organica dell’account tramite interazioni sulle varie piattaforme social/web, supporto alla preparazione dei contenuti da pubblicare, ideazione di eventuali layout grafici personalizzati, strumenti per procedere con autonomia con la gestione del canale; individuazione e produzione di 4 news settimanali corredate da foto/video/racconto scritto adattabili alla pubblicazione sui canali social.

Le lettere d’incarico hanno previsto la possibilità di una proroga del servizio, ad insindacabile giudizio del GAL, previa verifica della congruità economica e pattuendo il rinnovo in forma scritta.

Considerato che il “*Servizio social strategy – attivazione canale Instagram*” e “*Servizio giornalistico di raccolta notizie , foto e video*” ha generato un effetto positivo sull’ articolata strategia di comunicazione del Gal, originando un consistente rimbalzo di utenti social e frequentatori del sito web.

Ciò Premesso, si propone di proseguire per ulteriori 3 mesi la collaborazione con le ditte Ciprian Valentina e D’Inca Marco al fine di consolidare la presenza del Gal nei canali social ed affinare l’utilizzo degli strumenti web.

## **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**RICHIAMATA** la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL veneti selezionati per il periodo 2014/2020.

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 16 del 08/04/2020 con la quale è stato approvato l’affidamento degli incarichi “*Servizio social strategy – attivazione canale Instagram*” “e “*Servizio giornalistico di raccolta notizie , foto e video*” inerenti rispettivamente l’impostazione della strategia social web, la gestione canale Instagram e l’attività giornalistica per la produzione di 4 news settimanali corredate da foto/video alle ditte: dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) e dott. Marco D’Inca -Niq Multimedia srls - (01233140258);

**RICHIAMATA** la lettera di affidamento dell’incarico alla dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) - prot. n. 142 del 15/04/2020, in particolare l’art. 4 “*Durata e tempistica*” nel quale è prevista la possibilità di proroga del servizio;

**PRESO ATTO** della nota pervenuta dalla dott.ssa Valentina Ciprian assunta al protocollo al n. 264 del 20/07/2020 con la quale è stata confermata la disponibilità a proseguire il servizio, mantenendo invariati tutti i termini dell’incarico - prot. n. 142 del 15/04/2020 - in particolare per quanto inerente l’attività prevista all’art. 2 lettera d) ed il costo convenuto indicato all’art. 3, pari ad € 250,00 mensili,

**RICHIAMATA** la lettera di affidamento dell’incarico alla dott. D’Inca Marco – Niq Multimedia srls (01233140258) - prot. n. 144 del 15/04/2020, in particolare l’art. 4 “Durata e tempistica” nel quale è prevista la possibilità di proroga del servizio;

**PRESO ATTO** della nota pervenuta dalla dott. D’Inca Marco - Niq Multimedia srls (01233140258) assunta al protocollo al n. 265 del 20/07/2020 con la quale è stata confermata la disponibilità a proseguire il servizio, mantenendo invariati tutti i termini dell’incarico - prot. n. 144 del 15/04/2020 - in particolare per quanto inerente l’attività prevista all’art. 2 ed il costo convenuto indicato all’art. 3, pari complessivi € 1.600,00 (esclusa IVA di Fatturazione),

**CONSIDERATO** opportuno, per economicità ed efficienza, procedere all’affido del servizio ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 “affidamento diretto” e ss.ii, previa indagine di mercato per verifica della congruità dei costi.

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell’art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell’art. 6 della Legge n.241/90.

**CONSIDERATA** l’opportunità di proseguire per ulteriori 3 mesi la collaborazione con le ditte Ciprian Valentina e D’Inca Marco al fine di consolidare la presenza del Gal nei canali social ed affinare l’utilizzo dei strumenti web, ovvero fino al 09/11/2020, prevedendo l’interruzione di 15gg del servizio per la pausa estiva.

**VISTO** il grado di soddisfazione maturato nell’attuale rapporto contrattuale ed il prezzo offerto.

**VERIFICATO** che le ditte: dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) e dott. Marco D’Inca - Niq Multimedia srls (01233140258) possiedono i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

**RITENUTO** opportuno procedere con la verifica dei requisiti che costituiscono motivo di esclusione (art. 80 del D.L. n. 50 del 18/04/2016) mediante acquisizione di autocertificazione.

**PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario e utile per il miglior svolgimento delle attività del Gal e non presenta caratteristiche inidonee o superflue.

**RICHIAMATA** l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

**RICHIAMATA** l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 42 del 14/09/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;

**SENTITA** la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Con votazione unanime e palese

## **DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume anche valenza di determinazione a contrarre ed affidamento del servizio;
2. Di prorogare il “*Servizio social strategy – attivazione canale Instagram*” alla dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) per un ulteriore periodo di 90 gg ovvero fino al 09/11/2020, prevedendo l’interruzione di 15gg del servizio per la pausa estiva;
3. Di confermare il costo del “*Servizio social strategy – attivazione canale Instagram*” indicato nella lettera d’incarico alla dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) - prot. n. 142 del 15/04/2020 – per l’attività prevista all’art. 2 lettera d) al costo convenuto all’art. 3, pari ad € 250,00 mensili;
4. Di prorogare il “*Servizio giornalistico di raccolta notizie , foto e video*” dott. D’Inca Marco - Niq Multimedia srls (01233140258) per un ulteriore periodo di 90 gg ovvero fino al 09/11/2020, prevedendo l’interruzione di 15gg del servizio per la pausa estiva;
5. Di confermare il costo del “*Servizio giornalistico di raccolta notizie , foto e video*” indicato nella lettera d’incarico al dott. D’Inca Marco (01233140258) - prot. n. 144 del 15/04/2020 – per l’attività prevista all’art. 2, al costo convenuto all’art. 3, pari complessivi € 1.600,00 (esclusa iva di fatturazione) ;
6. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 2.702,00 di cui € 750,00 a favore dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) e d € 1.952,00 a favore della dott. D’Inca Marco - Niq Multimedia srls.
7. Di autorizzare gli Uffici del GAL al pagamento della spesa, effettivamente sostenuta e conteggiata a consuntivo, alla dott.ssa Valentina Ciprian (01166990257) e dott. D’Inca Marco - Niq Multimedia srls (01233140258), su presentazione di regolare documento di spesa, secondo quanto indicato nell’atto di incarico e nei limiti dell’impegno sopra indicato, imputando la spesa alla misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale GAL” - “*Attività divulgativa ed informazione*” del bilancio di previsione 2020
8. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
9. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali;
10. Di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Il Segretario  
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente  
F.to Dott. Alberto Peterle