

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 12

**Copia
del 08/04/2020**

Oggetto: ATTIVITA' ASSOCIAZIONE – Atto di indirizzo modalità svolgimento smart working e sedute Consiglio Direttivo.

L'anno duemila duemilaventi il giorno 08 del mese di aprile alle ore 15:00 in videoconferenza Skype, a seguito di convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	LUCA COSUL CUFFARO	CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	DE TOFFOL FRANCESCO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	CRISTIAN SACCHET	APPIA - CNA BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno, Direttore Tecnico del GAL che il Presidente nomina Segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

Premessa

Il Presidente comunica quanto segue:

Vista la situazione legata alla diffusione dell'epidemia Covid-19 e le indicazioni del D.P.C.M. 11 marzo 2020, art. 1 comma 6, con il quale si raccomanda venga attuato il massimo utilizzo dello smart working per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza, il Presidente ha comunicato con nota formale a tutti i dipendenti che dal giorno 13/03/2020 l'attività lavorativa si svolga secondo la modalità denominata "lavoro agile", ai sensi degli articoli 18 e ss. della legge n. 81/2017. Le prestazioni lavorative si regolano secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e dagli accordi individuali.

Il direttore ha comunicato al personale di assicurare il presidio delle attività indifferibili, per quanto di rispettiva competenza, tramite smart working, nonché attraverso l'accesso presso la sede dell'Associazione in caso di necessità, ma limitata in ogni caso ad un massimo di un accesso alla settimana, previa comunicazione al Direttore, ed evitando in ogni caso la compresenza.

Per quanto concerne le sedute del consiglio direttivo, al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e almeno fino alla data di cessazione dello stato di emergenza come deliberato dal Consiglio dei Ministri, è possibile fare riferimento a quanto previsto dal comma 4, art. 73 DL n. 17 marzo 2020 (Semplificazione in materia di organi collegiali): *“Le associazioni private anche non riconosciute e le fondazioni che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti nonché' adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.”*

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

SENTITA la comunicazione del Presidente in merito alla situazione legata alla diffusione dell'epidemia Covid-19 e alle indicazioni del D.P.C.M. 11 marzo 2020, art. 1 comma 6 e del comma 4, art. 73 del DL n. 17 marzo 2020, con le quali si raccomanda venga attuato il massimo utilizzo dello smart working e delle videoconferenze, per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza.

PRESO ATTO degli accordi individuali con ciascun dipendente: Matteo Aguanno Prot. n. 97 del 09/03/2020, Orzes Carla Prot. n. 98 del 09/03/2020, David Rech Prot. n. 99 del 09/03/2020 Manuela De Colle Prot. n. 100 del 09/03/2020 con i quali sono state definite le modalità di svolgimento di Smart Working.

DATO ATTO che l'attività lavorativa in modalità Smart Working, avrà la durata per tutto il periodo di emergenza Covid 19, in attuazione e in rispetto alle indicazioni che saranno comunicate da successivi D.P.C.M. oltreché da eventuali disposizioni del Presidente della Giunta Regionale del Veneto.

CONFERMATO che durante le sedute del Consiglio Direttivo svolte in modalità videoconferenza sarà garantita l'identificazione certa dei partecipanti. In tal senso la votazione viene effettuata al termine della discussione di tutti gli argomenti all'ordine del giorno; il Presidente darà lettura di ogni

singolo punto e ogni Consigliere esprimerà la votazione in forma palese; tutta la fase della votazione viene videoregistrata, a seguito di consenso verbale espresso da tutti i partecipanti, ed archiviata agli atti del Gal. Potranno essere utilizzate anche altre modalità per garantire l'identificazione dei presenti.

PRESO ATTO della nota prot. n. 109 del 13/03/2020 del Direttore, relativa alle disposizioni per assicurare il presidio delle attività indifferibili,

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 54 del 22/12/2017, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all'oggetto della deliberazione da adottare.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di prendere atto degli accordi individuali con ciascun dipendente con i quali sono state definite le modalità di svolgimento di Smart Working;
- Di prendere atto della disposizione del Direttore al fine di assicurare il presidio delle attività indifferibili;
- Di rimandare a successivi e specifici provvedimenti l'approvazione di accordi individuali, qualora l'attività lavorativa in modalità Smart Working dovesse proseguire oltre il periodo indicato per l'emergenza Covid 19;
- Di prevedere che le sedute del consiglio direttivo possano avvenire anche in modalità videoconferenza garantendo comunque l'identificazione certa dei partecipanti anche secondo le modalità indicate nel preambolo della presente deliberazione;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d'interessi e trasparenza dei processi decisionali.

Il Segretario
F.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
F.to Dott. Alberto Peterle