

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Copia

N. 26

del 24 luglio 2018

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Rinnovo canoni annuali per assistenza ed aggiornamento software Contabilità e CRM - Affidamento servizio. (CUP B57F16000010007 – CIG ZDC2473D31)

L’anno duemila diciotto il giorno 24 del mese di luglio alle ore 11:30 nella sede dell’Associazione G.A.L. “Prealpi e Dolomiti”, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	Componente pubblica	Pubblico
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente	Componente pubblica	Pubblico
3	FABRIZIO CECCATO	FEDERAZIONE COLDIRETTI BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore Primario
4	CAPELLI CLAUDIO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore terziario
5	ERMANO PIZZOLATO	CONFARTIGIANATO IMPRESE BELLUNO	Consigliere	Componente privata/parti sociali ed economiche	Settore secondario

Assume la presidenza il Presidente Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Il Presidente nomina Segretario il Direttore Matteo Aguanno che provvede alla stesura del presente verbale.

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Rinnovo canoni annuali per assistenza ed aggiornamento software Contabilità e CRM - Affidamento servizio. (CUP B57F16000010007 – CIG ZDC2473D31)

PREMESSA

Il Presidente ricorda che sono in dotazione agli uffici del Gal due software gestionali per la gestione della contabilità e il CRM e per i quali è possibile rinnovare annualmente i canoni di assistenza. Rilevata la necessità di mantenere gli stessi efficienti ed aggiornati, si ritiene opportuno rinnovarli per una ulteriore annualità.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016, con la quale è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei 9 GAL veneti selezionati per il periodo 2014/2020.

RICHIAMATA la propria deliberazione n.16 del 24/06/2015 con la quale è stato approvato l’affidamento dell’incarico per la fornitura di software gestionale CRM e software finanziario, amministrativo, contabile alla ditta A 3 – Soluzioni informatiche di Belluno - come indicato nella proposta tecnico economica - assunta al Prot. del Gal al n. 217 del 28/05/2015 -

RICHIAMATA la lettera di affidamento dell’incarico alla ditta A3 Soluzioni Informatiche (p.i. 00877700252) - prot. n. 271 del 26/06/2015, in particolare l’art. 2 nel quale la ditta garantisce il mantenimento del costo annuale del canone di assistenza per i successivi sei anni eventualmente maggiorati su variazione percentuale ISTAT dello stesso mese dell’anno precedente; nello specifico il costo iniziale per canone annuale del software CRM è stato definito in € 866,20 (Iva inclusa) e il costo iniziale per canone annuale del software Contabilità Accounting è stato definito in € 854,00 (Iva inclusa).

CONSIDERATO opportuno, per economicità ed efficienza, procedere all’affido del servizio ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 “affidamento diretto” e ss.ii , previa indagine di mercato per verifica della congruità dei costi.

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, è il Sig. Matteo Aguanno che opera nei limiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dell’art. 6 della Legge n.241/90 restando in capo al Consiglio Direttivo del Gal quanto previsto alla lettera e) dell’art. 6 della Legge n.241/90.

PRESO ATTO della nota assunta al prot. del Gal al n. 287 del 16/07/2018, pervenuta dalla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252), che conferma il costo del canone di assistenza per il software CRM, già indicato nella propria offerta protocollata al n. 217 del 28/05/2015 e maggiorato dell’incremento su variazione percentuale ISTAT pari ad € 884,44 La medesima nota propone, limitatamente a questo rinnovo, il costo del canone annuale software Contabilità Accounting pari ad € 427,00 (iva inclusa). La riduzione del costo rispetto al valore inizialmente pattuito è attribuito al riconoscimento del fornitore di uno sconto “fedeltà cliente”.

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Rinnovo canoni annuali per assistenza ed aggiornamento software Contabilità e CRM - Affidamento servizio. (CUP B57F16000010007 – CIG ZDC2473D31)

CONSIDERATA la necessità di mantenere efficienti ed aggiornati i software gestionali, si ritiene opportuno rinnovare il servizio di aggiornamento ed assistenza tecnica per il periodo luglio 2018 - luglio 2019.

VISTO il grado di soddisfazione maturato nell’attuale rapporto contrattuale ed il prezzo offerto.

VERIFICATO che la ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) possiede i requisiti economici, finanziari e tecnico professionali necessari per lo svolgimento del servizio.

RITENUTO opportuno procedere con la verifica dei requisiti che costituiscono motivo di esclusione (art. 80 del D.L. n. 50 del 18/04/2016) mediante acquisizione di autocertificazione.

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario e utile per il miglior svolgimento delle attività del Gal e non presenta caratteristiche inidonee o superflue.

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento al regolamento interno approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 22 del 24/07/2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.

SENTITA la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito all’oggetto della deliberazione da adottare.

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che assume anche valenza di determinazione a contrarre ed affidamento del servizio;
2. Di rinnovare il servizio di aggiornamento ed assistenza dei software CRM per il periodo luglio 2018 - luglio 2019 - nei termini indicati nella lettera di incarico prot. n. 271 del 26/06/2015 e nella conferma prezzi nota prot. n. 287 del 16/07/2018 - alla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) per l’importo pari € 884,44 (iva Inclusa)
3. Di rinnovare il servizio di aggiornamento ed assistenza dei software Contabilità Accounting per il periodo luglio 2018 - luglio 2019 - nei termini indicati nella lettera di incarico prot. n. 271 del 26/06/2015 e nella conferma prezzi nota prot. n. 287 del 16/07/2018 - alla ditta A3 Soluzioni informatiche (p.i. 00877700252) per l’importo pari € 427,00 (Iva Inclusa)
4. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 1.311,44 (compresa IVA di fatturazione) a favore della ditta A3 Soluzioni Informatiche (p.i. 00877700252) - Belluno - alla Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”

Oggetto: PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Rinnovo canoni annuali per assistenza ed aggiornamento software Contabilità e CRM - Affidamento servizio. (CUP B57F16000010007 – CIG ZDC2473D31)

5. Di autorizzare gli Uffici del GAL a liquidare alla ditta A3 Soluzioni Informatiche il corrispettivo di € 1.311,44 - imputandola al conto “*Acquisto software*”- della sezione costi per “Acquisto materiali d’uso” del bilancio di previsione 2018;
6. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
7. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto d’interessi e trasparenza dei processi decisionali;
8. Di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle