

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
“PREALPI E DOLOMITI”**

Provincia di Belluno

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 30

Copia
del 30 settembre 2016

Misura 19.4.1 “Sostegno alla gestione ed all’animazione territoriale del GAL” - Procedura incarico per la realizzazione del nuovo sito web. Determinazioni.

L’anno duemilasedici il giorno 30 del mese di settembre alle ore 15:00 nella sede dell’Associazione G.A.L. “Prealpi e Dolomiti”, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

1	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente
2	PAOLO PERENZIN	COMUNE DI FELTRE	Vice Presidente
3	EDOARDO COMIOTTO	CONFAGRICOLTURA BELLUNO	Consigliere
4	CAPELLI CLAUDIO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere
5	TALO MICHELE	CONFARTIGIANATO IMPRESE BELLUNO	Consigliere

Assume la presidenza Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno, Direttore Tecnico del GAL che il Presidente nomina Segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

Come già annunciato in precedenti sedute, il Presidente conferma al Consiglio Direttivo che è necessario creare un nuovo sito web istituzionale da utilizzare per la programmazione 2014-2020, in quanto, pur continuando a riscontrare la corretta funzionalità delle varie aree e sezioni, è evidente un naturale invecchiamento ed obsolescenza sia nel layout grafico che nelle funzionalità più frequentemente usate della struttura del sito attualmente on line. E’ inoltre necessario mantenere, in modalità statica, la visibilità dei contenuti del sito inerente la programmazione 2007-2013, come da indicazioni regionali.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la determina a contrarre n. 44 del 11/08/2016, con la quale è stato dato avvio al procedimento per la realizzazione ex novo del sito istituzione del Gal Prealpi e Dolomiti, nella quale è stata motivata la necessità di rinnovare il layout grafico e le funzionalità del sito.

PRESO ATTO che dalle valutazioni economiche effettuate dagli uffici, il costo del servizio non sarà superiore ad € 15.000,00 , si ritiene opportuno procedere mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A) Dlgs 50/2016 previa indagine di mercato.

CONVENUTO che per assicurare la maggiore partecipazione possibile delle imprese presenti sul mercato e per garantire la trasparenza del procedimento, è stato pubblicato un avviso relativo all’affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo sito web e che l’avviso prot. n. 488 è stato pubblicato all’albo del Gal e sulla home page del sito istituzionale dal 24/08/2016 al 09/09/2016.

PRESO ATTO che entro i termini indicati nell’avviso sono pervenute al Gal n. 21 manifestazioni di interesse per l’esecuzione del servizio richiesto elencate nell’ allegato A) del presente atto.

VISTA la bozza della lettera invito per la “Realizzazione e manutenzione sito internet del GAL Prealpi e Dolomiti programmazione 2014-2020” che riporta le caratteristiche tecniche minime richieste dal servizio, i requisiti necessari degli operatori economici invitati, nonché i criteri di valutazione delle proposte tecniche ed economiche - allegato B) del presente atto.

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento all’oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto.

ACCERTATO che almeno il 50% dei consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto all’art. 62, paragrafo 1, lett. b, del regolamento (CE) n. 1698/2005.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

- Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di approvare le indicazioni contenute nella determina a contrarre n. 44 del 11/08/2016 relative alla modalità per lo svolgimento del servizio per “Realizzazione e manutenzione sito internet

del GAL Prealpi e Dolomiti programmazione 2014-2020”, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A) Dlgs 50/2016, previa indagine di mercato.

- Di approvare i contenuti della lettera invito per la “Realizzazione e manutenzione sito internet del GAL Prealpi e Dolomiti programmazione 2014-2020” in riferimento alle caratteristiche tecniche minime richieste, ai requisiti necessari degli operatori economici, nonché ai criteri di valutazione delle proposte tecniche ed economiche - allegato B) del presente atto.
- Di stabilire che i soggetti di cui all’ allegato A) del presente atto, che hanno manifestato l’interesse a fornire il servizio di “Realizzazione e manutenzione sito internet del GAL Prealpi e Dolomiti programmazione 2014-2020”, siano tutti inviati a presentare una loro offerta tecnico economica.
- Di dare atto che, come disposto all’art. 34, del regolamento (UE) n. 1303/2013, la presente deliberazione è stata adottata mediante votazione nella quale le parti economiche e sociali, nonché gli altri rappresentanti della società civile rappresentano almeno il 50% dei voti;

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle

ELENCO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE (ALLEGATO A) DELIBERA N. 30 DEL 30/09/2016)

	n. prot.	Data Prot.	Nome	Indirizzo	CAP	Città	Pr	nn tel.	mail	pec
1	487	26/08/2016	Pomilio Blumm	Via Venezia, 4	65121	Pescara	PE	0854212032	c.collarossi@pomilio.com	contratti@pec.pomilioblumm.it
2	488	26/08/2016	Genesi srl	Via Giuseppe Sacconi, 19	00196	Roma	RM	0681901742	info@madeingenesi.it	a.visca@pec.it
4	489	29/08/2016	BBS srl	Via del Bettolino, 3	25050	Paderno Franciacorta	BS	030657018	elena.ercoli@bbsitalia.com	bbs1@legalmail.it
5	490	29/08/2016	eLog srl	Via Arno, 51	00198	Roma	RM	0689363683	info@elog.it	info@pec.elog.it
6	491	30/08/2016	dbnet srl	Via Valle Soie Pedicate. 245	00077	Roma	RM	069485113	info@dbnet.it	dbnet@cert.dbnet.it
7	494	31/08/2016	ggallery srl	Piazza Manin 2b/r	16122	Genova	GE	010888871	info@ggallery.it	ggallery@legalmail.it
8	495	31/08/2015	Printedita srl	Via Francia, 11	37024	Negrar	VR	0458101204	printedita@printedita.com	printedita@pec.it
3	496	31/08/2016	Fly Web srl	Via Vittorio Veneto, 276	32100	Belluno	BL	043733176	contatti@flyweb.it	flyweb@pec.it
9	503	02/09/2016	Parallelo srl	Via Rondinelli, 1	50125	Firenze	FI	055216928	fineschi@parallelo.it	parallelo@pec.it
10	508	05/09/2016	Evidenzia srl	Via V. Veneto, 276	32100	Belluno	BL	0437932171	francesca@evidenzia.it	posta@pec.evidenzia.it
11	510	05/09/2016	Active121 srl	Via Cal Lulent, 23/8	31040	Onigo di Pederobba	TV	0423648335	info@acrive121.com	amministrazione@pec.active121.com
12	511	06/09/2016	Larin srl	Via Caffi, 17	32100	Belluno	BL	043727802	info@larin.it	larin_srls@legalmail.it
13	512	06/09/2016	E-lios srl	Via A. D'accorso, 29	62032	Camerino	MC	0737402556	info@e-lios.eu	e-lios@pec.it
14	515	07/09/2016	SVG snc di Talamini Carlo e Andrea	Via T. Vecellio, 88	32100	Belluno	BL	0437930188	info@svg.it	svg@pec.svg.it
15	518	08/09/2016	Homina Pdc srl	Via Monte, 10	40126	Bologna	BO	051264744	info@hominapdc.it	hominapdc@pec.it
16	519	08/09/2016	I Buoni Motivi snc	Viale Cadore, 44/f	32014	Ponte nelle Alpi	BL	0437999889	info@ibuonimotivi.it	progetti@pec.ibuonimotivi.it
17	521	08/09/2016	HGV Advertising srlu	Via Legnabo, 32	71016	San severo	FG	0882227647	info@hgvadvertising.it	info@pec.hgvadvertising.it
18	522	08/09/2016	NS12 spa	Via dei Giuochi Istmici	00135	Roma	RM	0689178001	bo.commerciale@ns12.it	ns12spa@pec.it
19	525	09/09/2016	Skrambler Solution di Strappazon Marco	Via Paolina, 19	32032	Feltre	BL	3479690177	info@skambler.it	info@pec.skambler.it
20	526	09/09/2016	FonsWeb di Susin Francesco	Via Nuova, 1/3 - Arten	32030	Fonzaso	BL	3384379369	info@fonsweb.it	fonsweb@pec.it
21	527	09/09/2016	Mobydick adv	Piazzetta S. Michele, 5/1	35121	Padova	PD	3391922997	terra@mobydickadv.com	amministrazione@pec.mobydickadv.com



Allegato B) Delibera n. 30 del 30/09/2016

Spett.le ditta

SOLO VIA PEC

Prot.

Sedico,

OGGETTO: richiesta preventivo per l'affidamento, previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, del servizio di "Realizzazione e mantenimento sito internet del GAL Prealpi e Dolomiti programmazione 2014-2020".

FACENDO seguito all'avviso relativo all'affidamento del servizio di realizzazione del nuovo sito web del Gruppo di Azione Locale (GAL) Prealpi e Dolomiti, n. 488 del 24.08.2016;

PREMESSO CHE il GAL Prealpi e Dolomiti opera nell'ambito della promozione dello sviluppo rurale, in particolare nell'attuazione del PSR VENETO 2014/2020 – Misura 19 "Sostegno allo sviluppo rurale Leader", ed ha come compito principale l'attuazione delle misure e delle azioni del proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL), denominato "#facciamolonoio2020: la rete che crea sviluppo";

CHE il GAL intende dotarsi di un nuovo sito web, moderno, performante dedicato alla nuova programmazione 2014-2020;

con la presente nota il GAL invita codesta rispettabile ditta a presentare un preventivo per il servizio di seguito descritto:

1. Oggetto

Il servizio ha per oggetto la realizzazione e mantenimento fino al 31.12.2022 del sito internet del GAL. Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) previa acquisizione di preventivi valutati in base ai criteri indicati al successivo punto 6.

2. Obiettivo e caratteristiche tecniche minime richieste

L'obiettivo del GAL è di avere a disposizione un sito dinamico, rivolto all'utente, personalizzabile e con un'interfaccia semplice e di tipo "friendly". Un "sito interattivo" comprendente funzioni, servizi e caratteristiche che lo contraddistinguano come tale, che possa prevedere l'inserimento di forum, chat, sondaggi, cartografie interattive e timeline relative ai progetti finanziati.

Caratteristiche tecniche minime:

- Progettazione grafica e tecnica di un sito web, moderno, performante, responsive design adattabile a tablet e smartphone;
- Dal punto di vista grafico, il sito dovrà supportare fogli di stile sobri, eleganti e dal carattere fortemente innovativo. Sono ipotizzabili, oltre alla homepage (che dovrà presentare una parte di News, quindi dovrà essere aggiornabile con facilità e tempestività), altri layout grafici che, anche

visivamente, guidino in maniera intuitiva il visitatore, facendogli capire immediatamente in quale sezione egli stia navigando. Il sito dovrà presentare un albero di navigazione flessibile, rimodellabile a seconda delle esigenze comunicative, la grafica dovrà inoltre essere coerente con il nuovo logo GAL;

- Mantenimento del dominio www.gal2.it e degli indirizzi mail;
- Servizio Hosting Linux/Windows + Mail e spazio illimitato su disco: fornitura dell'hosting per minimo 6 anni, comprese minimo 5 caselle di posta elettronica, migrazione dei contenuti dall'hosting attuale al nuovo; sarà cura del fornitore l'installazione iniziale del server e la totale gestione sistemistica (upgrade e software applicativi, backup giornaliero dei dati e le eventuali procedure di Disaster Recovery). Dovrà essere specificato nel preventivo il canone relativo all'hosting di ciascun anno; la somma dell'offerta per la realizzazione del sito e dei canoni hosting relativi ai 6 anni, verrà valutata secondo la lettera c) al punto 6;
- Servizio Antivirus e Antispam;
- Servizio di newsletter agevole con gestione estesa di: iscritti/sottoscrittori, creazione di mailing list, processi di invio, statistiche utente (es. dettagliare le specifiche per ciascuna voce es M/F, età, residenza, ecc.); predisposizione drag and drop per caricamento immagini, possibilità di creare un'anteprima ed eseguire prove di invio, mantenimento su nuovo hosting degli utenti già registrati nel sito attuale;
- Registrazione a newsletter o altri servizi da parte degli utenti semplice, veloce ed immediata;
- Possibilità di inserire forum, chat, sondaggi e altre personalizzazioni;
- Integrazione con soluzione CRM già in uso, con scambio dati bidirezionale e schedulazione giornaliera;
- Integrazione con i social network già in uso (Facebook, Twitter, Youtube, ecc.) sia in termini di condivisione dei contenuti del sito che di integrazione nello stesso dei post;
- Content Management System (CMS) Open Source di facile utilizzo protetto da user/password configurato per l'utilizzo con i browser più diffusi (senza alcun plug-in o software aggiuntivo), in cui si possa:
 1. Gestire i canali (aree tematiche) e la barra canali (menù) in maniera autonoma;
 2. Lavorare con "moduli" (pagine) da poter inserire in diversi "canali", consentendo di visualizzare l'anteprima della pagina, stabilire la data di fine pubblicazione, il posizionamento all'interno del canale tramite trascinamento, possibilità che gli "elementi" inseriti possano essere commentati (tipo social), ecc.;
 3. Possibilità di porre il sito in "maintenance mode" durante l'aggiornamento dello stesso;
 4. Creare e gestire profili utenti e garantire sezioni e documenti riservati a soggetti diversamente profilati;
 5. Creare pagine protette da password, in cui vi si possa accedere senza la necessità di iscrizione al sito o di profilatura dell'utente;
 6. Visualizzare e modificare gli utenti iscritti e assegnargli un profilo;
 7. Creazione di forum in cui gli utenti possano confrontarsi;
 8. Gestione file ed immagini agevole con caricamento su server anche tramite *drag and drop*.
- Integrazione con Google Analytics;
- Ottimizzazione testi da noi forniti in chiave SEO;
- Rispettare le principali linee guida di design per i siti web della PA <http://design.italia.it/>;



- Compatibilità con i browser più diffusi (Firefox, Chrome, IE Explorer, Edge, Safari, ecc.) con particolare attenzione alla velocità di caricamento delle pagine;
- Manutenzione ed assistenza on-site ed on-line, help desk telefonico;
- Livelli minimi di assistenza: il fornitore deve prevedere un supporto sistemico garantito dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00, prolungabile fino alla soluzione di problemi relativi ad interventi insorti e segnalati prima delle 18.00;
- Formazione personale per l'utilizzo del CMS presso la sede del GAL.

3. Importo e Durata

L'importo massimo stimato per il servizio in oggetto è pari a € 16.000,00 (IVA esclusa). L'importo è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e spesa relativi alla realizzazione del servizio e canone hosting relativo a 6 anni. Il termine per la realizzazione del sito web e la consegna del materiale dovrà avvenire entro 90 giorni dalla firma del contratto. Al fine di migliorare la qualità del servizio, il GAL potrà definire a suo insindacabile giudizio, un nuovo termine successivo a quanto sopra definito.

4. Requisiti richiesti all'operatore economico

Si comunica che l'operatore economico che presenta il preventivo deve rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e non deve essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico che presenta il preventivo deve, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- aver fatturato, nel triennio 2013, 2014 e 2015, complessivamente almeno euro 50.000,00;
- aver iniziato e concluso con buon esito nel triennio 2013, 2014 e 2015 servizi inerenti lo sviluppo di siti/portali web per un ammontare complessivo minimo pari ad euro 30.000,00. Si richiede che nella proposta tecnica vengano indicati 3 siti web/portali realizzati entro il triennio sopra indicato, tra cui almeno uno realizzato per una pubblica amministrazione; tra i credits dei siti web dovrà essere chiaramente indicato il nominativo dell'operatore economico proponente.

I siti indicati saranno oggetto di valutazione secondo la lettera b) del punto 6.

5. Confronto formale con l'organo tecnico del GAL

Entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi, all'operatore economico è data la possibilità di contattare il GAL per fissare un incontro, non obbligatorio, da svolgersi presso la sede del GAL stesso.

In tale incontro l'operatore economico dovrà presentare, attraverso una demo o un sito già creato e funzionante, unicamente il Content Management System proposto per la gestione del sito.

L'incontro ha esclusivamente la finalità di descrivere le funzionalità del CMS affinché il GAL ne valuti al meglio l'adeguatezza, la semplicità e la facilità di utilizzo ai fini di concorrere alla valutazione di cui alla lettera a) del punto 6 seguente.

L'operatore economico potrà richiedere l'incontro con il GAL inviando una specifica richiesta esclusivamente via PEC a gal2@legalmail.it, entro i termini stabiliti per la presentazione del preventivo di cui al punto 7, riportando in oggetto il seguente titolo "Richiesta incontro descrizione CMS per nuovo sito internet". Successivamente a tale richiesta gli uffici del GAL comunicheranno data e ora dell'incontro.

6. Criterio di valutazione

Il preventivo e la proposta tecnica saranno valutati sulla base dei seguenti elementi, in ordine decrescente d'importanza:

a) Content Management System.

Sarà valutata l'adeguatezza, semplicità e facilità di utilizzo del CMS, anche in merito ai requisiti di cui al punto 2.

b) Siti web realizzati.

Sarà valutata unicamente l'adeguatezza dei 3 lavori indicati nella proposta tecnica, in particolare per quanto riguarda il *concept* grafico, la fruibilità, la chiarezza, l'innovazione e l'interattività.

c) Prezzo offerto.

Valutazione del preventivo più basso (realizzazione del sito e mantenimento dell'hosting annuale fino al 31.12.2022), rispetto al costo stimato per il servizio in oggetto.

d) Piano di formazione del personale del GAL.

Verrà valutata la metodologia, gli strumenti ed il programma proposti in grado di fornire la migliore formazione del personale.

7. Termini per la presentazione dei preventivi

L'operatore economico interessato ad inviare il proprio preventivo, secondo le caratteristiche indicate ai punti precedenti, dovrà far pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 14 novembre 2016** al GAL Prealpi e Dolomiti - Piazza della Vittoria n. 21, 32036 Sedico (BL) - un plico chiuso riportante all'esterno la dicitura "Preventivo per il servizio di realizzazione e mantenimento sito internet del GAL Prealpi e Dolomiti" e l'indicazione del mittente.

La consegna tempestiva del plico è esclusivo onere dell'operatore interessato, farà unicamente fede la data di protocollo del GAL.

Il plico dovrà contenere:

- 1) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale di cui al punto 4, mediante il modello allegato A) alla presente nota;
- 2) **Preventivo economico**, indicando il prezzo offerto per il servizio in oggetto mediante modello allegato B);
- 3) **Proposta tecnica** contenente gli elementi che saranno oggetto di valutazione (lunghezza massima pari a 10.000 caratteri), comprensiva di una descrizione del CMS di cui alla lettera a) punto 6, dell'elenco e descrizione dei 3 siti di cui alla lettera b) punto 6, del piano di formazione del personale del GAL di cui alla lettera d) punto 6, delle caratteristiche del servizio Hosting offerto ed ogni altra informazione ritenuta utile.

8. Esclusione

Non verranno presi in considerazione i preventivi presentati oltre il termine, mancanti di un documento di identità valido o mancanti di firma in ognuno dei modelli da presentare.

9. Altre informazioni

La presente richiesta, che rappresenta mera indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il GAL.

Tutte le informazioni relative alla presente indagine di mercato per il servizio in oggetto potranno essere richiesti agli uffici del GAL dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30, tel. 0437/838586, e-mail info@gal2.it.

10. Privacy



I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente selezione.


Il Presidente
Dott. Alberto Peterle



Allegati:

- A) Modello "Dichiarazione sostitutiva"**
- B) Modello "Preventivo economico"**

Allegato A) “Dichiarazione sostitutiva”

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

c.f. _____ ;

quale: ☐ TITOLARE

☐ PRESIDENTE della società

☐ SOCIO con potere di rappresentanza

☐ _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'**impresa** (*ragione sociale/denominazione*)

Cod. Fiscale _____ partita IVA _____

Codice ATECO _____

con sede legale in _____

Via/P.zza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ PEC _____

e-mail _____

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

**che l'impresa possiede i seguenti requisiti di ordine generale e di capacità economica/finanziaria
e tecnica/professionale:**

- ✓ L'operatore economico non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, inoltre dichiara di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

- ✓ L'operatore economico possiede i seguenti requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016 e pertanto:
- a. dichiara di aver fatturato negli ultimi tre anni precedenti la richiesta di offerta (2013, 2014 e 2015), complessivamente almeno euro 50.000,00;
 - b. dichiara di avere iniziato e concluso con buon esito, negli ultimi tre anni precedenti la richiesta di offerta (2013, 2014 e 2015), servizi inerenti lo sviluppo di siti/portali web per un ammontare complessivo minimo pari ad euro 30.000,00.

in conseguenza di quanto sopra, essendo in possesso dei requisiti minimi richiesti

P R E S E N T A

Il proprio preventivo per il servizio di "REALIZZAZIONE E MANTENIMENTO SITO INTERNET DEL GAL PREALPI E DOLOMITI PROGRAMMAZIONE 2014-2020" come da allegato B).

Luogo e data_____

Timbro e firma

Allegati:

- copia della visura camerale in corso di validità dell'impresa;
- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Allegato B) "Preventivo economico"

Il sottoscritto _____

in qualità di _____

della Ditta _____

con sede legale in _____

formula la seguente offerta per l'esecuzione del servizio di "REALIZZAZIONE E MANTENIMENTO SITO INTERNET DEL GAL PREALPI E DOLOMITI PROGRAMMAZIONE 2014-2020":

IMPORTO OFFERTO:

- in cifre (€) _____
- in lettere (€) _____

l'offerta è così ripartita:

REALIZZAZIONE SITO (€)	CANONE HOSTING (€)					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Luogo e data _____

Timbro e firma

nota bene: l'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.