

**ASSOCIAZIONE G.A.L.
"PREALPI E DOLOMITI"
Provincia di Belluno**

C.A.P. 32036 – Piazza della Vittoria, 21 - C.F. 93024150257

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 7

**Copia
del 26 marzo 2014**

OGGETTO: PSR 2007-2013 Asse 4 Leader – PSL “Pre.d.i.r.e” – Misura 421– Progetto Cooperazione transnazionale “Mulini” - Attività di comunicazione e divulgazione del progetto. Determinazioni.

L'anno duemilaquattordici il giorno 26 del mese di marzo alle ore 17:00 nella sede dell'Associazione G.A.L. “Prealpi e Dolomiti”, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:				Il sottoscritto Segretario dell'Associazione GAL “ Prealpi e Dolomiti” precisa che il presente provvedimento è stato affisso all'albo del GAL in data
P	ALBERTO PETERLE	UNIOME MONTANA ALPAGO	Presidente	
P	ROBERTO MARAGA	UNIOME MONTANTA VAL BELLUNA	Consigliere	
P	EDOARDO COMIOTTO	CONFAGRICOLTURA BELLUNO	Consigliere	
P	CAPELLI CLAUDIO	CONFCOMMERCIO BELLUNO	Consigliere	
P	TALO MICHELE	CONFARTIGIANATO IMPRESE BELLUNO	Consigliere	
Assume la presidenza Alberto Peterle che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.				Data di esecutività della delibera:
Partecipa alla seduta il dott. Matteo Aguanno Direttore Tecnico del GAL assume le funzioni di segretario e provvede alla stesura del presente verbale.				

Premessa

Il Presidente informa che nell'ambito del Progetto di Cooperazione Transnazionale “Mülen Mulini” - parte B “*Coordinamento e supporto attuazione azione comune*” - attuato in gestione diretta del GAL - è prevista la realizzazione di iniziative volte a promuovere il coordinamento generale del progetto e far conoscere gli obiettivi e le strategie generali agli stakeholders di riferimento.

Nell'attuale step di progetto - che vede avviati tutti gli interventi infrastrutturali - si propone di promuovere l'informazione e la comunicazione del progetto “Mülen Mulini” attraverso un evento di lancio, al fine di valorizzare a scopo turistico e didattico le strutture e gli itinerari realizzati, con particolare riguardo agli ambiti di intervento del Comune di Santa Giustina in considerazione dell'avanzato stato di attuazione del percorso sovra comunale lungo il torrente Vesès per il quale, a breve, è prevista l'inaugurazione.

In particolare sono previste attività che riguardano:

1. Presentazione del progetto alle scuole con l'illustrazione del progetto, del contesto territoriale e visite guidate al Mulino di S. Libera con prova di macinatura ed escursione lungo il sito di intervento del Vesès;
2. Riunione e sopralluogo tecnico con i partner di progetto;
3. Inaugurazione pubblica delle passerelle di Velos e Masarolle;
4. Attività di animazione verso la comunità frequentante il territorio con escursioni guidate lungo la via dell'acqua del Vesès;

Considerando la complessa articolazione delle attività per l'organizzazione dell'evento che dovrà prevedere un servizio organico e integrato, garantendo il corretto svolgimento delle attività in un'ottica unitaria, come precisato nella determina del RUP n. 235 del 25/02/2014, si è ritenuto opportuno procedere con le ricerche di mercato per l'affidamento diretto sia del servizio proprio di organizzazione dell'evento che della produzione del materiale divulgativo.

In riferimento all'organizzazione logistica, ai contatti con le scuole, ai servizi di buffet/accoglienza, alla gestione delle figure professionali di guide naturalistiche e traduttori, all'ideazione del materiale promozionale e comunicativo si è provveduto ad effettuare una indagine di mercato tra i soggetti che operano sul territorio in possesso di capacità tecnica e professionale in grado di fornire un competente servizio in materia di comunicazione, animazione e marketing territoriale.

In riferimento alla produzione del materiale informativo si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato tra le aziende che offrono servizi di stampa e che garantiscano la pronta realizzazione del materiale richiesto.

Infine per la partecipazione delle scuole all'evento pubblico, dovrà essere prevista anche la spesa relativa al trasporto dei partecipanti dalla scuola di provenienza fino al sito di Santa Giustina, qualora la spesa fosse richiesta a rimborso, a fronte delle spese sostenute per il trasporto scolastico effettuato fuori dal normale circuito, dai comuni interessati. Nel caso in cui i Comuni non possano fornire il trasporto con proprio servizio, si dovrà provvedere alla ricerca di un'azienda di autoservizi.

OGGETTO: PSR 2007-2013 Asse 4 Leader – PSL “Pre.d.i.r.e” – Misura 421– Progetto Cooperazione transnazionale “Mulini” - Attività di comunicazione e divulgazione del progetto. Determinazioni.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

UDITA la relazione del Presidente

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 14 del 28/07/2011, con la quale è stato approvato l’Accordo di cooperazione e il relativo Fascicolo del progetto di cooperazione transnazionale “Mühlen Mulini”, avente come partner il GAL Regionalmanagement Wipptal (Austria – partner capofila), il GAL Alto Bellunese e il GAL Prealpi e Dolomiti;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 15 del 27/06/2013, con la quale è stata approvata la modifica del Fascicolo del progetto di cooperazione transnazionale “Mühlen Mulini”, in particolare la parte dedicata agli interventi della lettera C) *realizzazione interventi azione comune*;

RICHIAMATA la determina del RUP n. 235 del 25/02/2014 con la quale è stato dato l’avvio al procedimento, ai sensi dell’art. 3 comma 2 del “Regolamento per l’esecuzione delle forniture e dei servizi in economia”, nella quale si sono individuate le modalità ed i termini per avviare le indagini di mercato finalizzate all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs n. 163 /2006 del servizio di informazione e comunicazione del progetto di cooperazione “Mülen Mulini” e per la stampa del materiale informativo, in attuazione dell’azione in gestione diretta “Coordinamento e supporto attuazione azione comune”, determinando il costo complessivo per la realizzazione di queste attività in € 10.000,00 (esclusa iva di fatturazione).

PRESO ATTO della proposta tecnico economica pervenuta dalla ditta Consorzio InDolomiti - assunta al Prot. del Gal al n. 141 del 17/03/2014 – riferita all’organizzazione del servizio di informazione e comunicazione del progetto di cooperazione “Mülen Mulini” - per la quale viene indicato il costo complessivo pari ad € 7.360,00 (Iva esclusa).

PRESO ATTO della proposta economica pervenuta dalla ditta Topografia Editoria DBS snc - assunta al Prot. del Gal al n. 155 del 24/03/2014 – riferita alla stampa del materiale divulgativo ed informativo dell’evento di presentazione del progetto di cooperazione “Mülen Mulini” - per la quale viene indicato il costo complessivo pari ad € 393,40 (Iva inclusa).

VISTE le relazioni redatte dal Direttore Tecnico - prot. del Gal al n. 157 del 26/04/2014 e prot. n. 158 del 26/03/2014 - la prima riferita alle risultanze dell’indagine di mercato finalizzata all’affidamento diretto del servizio di informazione e di comunicazione del progetto di cooperazione “Mülen Mulini” e la seconda al servizio di stampa del materiale informativo e divulgativo del medesimo evento.

CONSIDERTATA la congruità dei prezzi offerti.

PRESO ATTO che, è stato operato nel rispetto del “Regolamento per l’esecuzione delle forniture e dei servizi in economia” approvato con delibera dell’Assemblea Associati n. 9 del 26/11/2009.

RICHIAMATA l’attenzione dei presenti sull’obbligo del rispetto del principio di non conflitto d’interessi, con riferimento all’oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto.

ACCERTATO che almeno il 50% dei consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto all’art. 62, paragrafo 1, lett. b, del regolamento (CE) n. 1698/2005.

Ad unanimità di voti palesi

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto
2. Di approvare le indicazioni procedurali per l'affidamento degli incarichi per l'organizzazione dell'evento pubblico di presentazione del progetto di cooperazione transnazionale “Mülen Mülini” così come indicato nella determina a contrarre n. 235 del 25/02/2014.
3. Di approvare l'affidamento dell'incarico diretto per la realizzazione del servizio di Informazione e comunicazione del progetto di cooperazione “Mülen Mülini” alla ditta Consorzio InDolomiti - come indicato nel preventivo assunta al Prot. del Gal al n. 141 del 17/03/2014 - per il quale viene determinato il compenso complessivo pari ad € 8.979,00 (€ 7.360,00 + 1.619,20 Iva 22%)
4. Di approvare l'affidamento dell'incarico diretto per la realizzazione della stampa del materiale informativo e divulgativo dell'evento di presentazione del progetto di cooperazione “Mülen Mülini” alla ditta Tipografie Editoria DBS snc - come indicato nel preventivo assunta al Prot. del Gal al n. 155 del 26/03/2014 - per il quale viene determinato il compenso complessivo pari ad € 393,40 (Iva inclusa)
5. Di autorizzare il Presidente a firmare gli atti di incarico per lo svolgimento delle attività previste.
6. Di impegnare la somma complessiva di € 8.979,20 (ogni onere incluso) a favore della ditta Consorzio InDolomiti imputando la complessiva spesa al PSL 2007-2013 – Asse 4 Leader – Mis. 421 lett B, imputando l'onere complessivo al progetto di Cooperazione transnazionale “Mülen Mülini” Parte B “Promozione e comunicazione” cap. D.1.2 nel bilancio di previsione 2014.
7. Di impegnare la somma complessiva di € 393,40 (ogni onere incluso) a favore della ditta Tipografie Editoria DBS snc imputando la complessiva spesa al PSL 2007-2013 – Asse 4 Leader – Mis. 421 lett B, imputando l'onere complessivo al progetto di Cooperazione transnazionale “Mülen Mülini” Parte B “Promozione e comunicazione” cap. D.1.2 nel bilancio di previsione 2014.
8. Di autorizzare gli Uffici del GAL a liquidare alla ditta In Dolomiti la somma pattuita pari ad € 8.979,20 ed alla ditta Tipografie Editoria DBS snc la somma pattuita pari ad € 373,40, secondo le modalità previste negli atti di incarico, previa apposizione di parere favorevole del Direttore Tecnico.
9. Di dare atto che, nel rispetto dell'art. 37 paragrafo 5 del reg. (CE) n. 1974/2006, la presente deliberazione è stata adottata mediante votazione nella quale le parti economiche e sociali, nonché gli altri rappresentanti della società civile, come disposto all'art. 62, paragrafo 1, lett. b. del regolamento (CE) n. 1968/2005, rappresentano almeno il 50% dei voti.
10. Di inviare la presente deliberazione all'Autorità di Gestione – Regione Veneto - Direzione Piani e Programmi Settore Primario.

Il Segretario
f.to Dott. Matteo Aguanno

Il Presidente
f.to Dott. Alberto Peterle